

Broj iz evidencije postupaka javnih nabavki: 0102 – 5181 /6
Redni broj iz Plana javnih nabavki : 23
Mjesto i datum: Podgorica, 25. 10. 2016. godine

Na osnovu člana 54 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14 i 28/15) Agencija za elektronske komunikacije i poštansku djelanost objavljuje na Portalu javnih nabavki

**TENDERSKU DOKUMENTACIJU
ZA OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE ZA
NABAVKU ROBE**

**Nadogradnja kontrolno mjernog softvera za daljinski upravljane
kontrolno-mjerne stanice u Pljevljima, Rožajama i Kotoru**

SADRŽAJ TENDERSKE DOKUMENTACIJE	str.
POZIV ZA JAVNO NADMETANJE U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVKE	3
TEHNIČKE KARAKTERISTIKE I SPECIFIKACIJE PREDMETA JAVNE NABAVKE	7
IZJAVA NARUČIOCA DA ĆE UREDNO IZMIRIVATI OBAVEZE PREMA IZABRANOM PONUĐAČU	14
IZJAVA NARUČIOCA (OVLAŠĆENO LICE, SLUŽBENIK ZA JAVNE NABAVKE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PLANIRANJU JAVNE NABAVKE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA	15
IZJAVA NARUČIOCA (ČLANOVA KOMISIJE ZA OTVARANJE I VREDNOVANJE PONUDE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PRIPREMANJU TENDERSKE DOKUMENTACIJE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA	16
METODOLOGIJA NAČINA VREDNOVANJA PONUDA PO KRITERIJUMU I PODKRITERIJUMIMA	17
OBRAZAC PONUDE SA OBRASCIMA KOJE PRIPREMA PONUĐAČ	18
NASLOVNA STRANA PONUDE	19
PODACI O PONUDI I PONUĐAČU	20
FINANSIJSKI DIO PONUDE	26
IZJAVA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA NA STRANI PONUĐAČA, PODNOSIOCA ZAJEDNIČKE PONUDE, PODIZVOĐAČA /PODUGOVARAČA	27
DOKAZI ZA DOKAZIVANJE ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNOG NADMETANJA	28
NACRT UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI	30
UPUTSTVO PONUĐAČIMA ZA SAČINJAVANJE I PODNOŠENJE PONUDE	35
SADRŽAJ PONUDE	41
OVLAŠĆENJE ZA ZASTUPANJE I UČESTVOVANJE U POSTUPKU JAVNOG OTVARANJA PONUDA	42
UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU	43

**POZIV ZA JAVNO NADMETANJE U OTVORENOM POSTUPKU
JAVNE NABAVKE**

I Podaci o naručiocu

Naručilac: Agencija za elektronske komunikacije i poštansku djelatnost	Lice za davanje informacija: Miličko Kuč
Adresa: Bulevar Džordža Vašingtona 56	Poštanski broj: 81 000
Sjedište: Podgorica	PIB (Matični broj): 02326710
Telefon: 020 406 772	Faks: 020 406 702
E-mail adresa: milicko.kuc@ekip.me	Internet stranica (web): www.ekip.me

II Vrsta postupka

Otvoreni postupak.

III Predmet javne nabavke

a) Vrsta predmeta javne nabavke

Robe

b) Opis predmeta javne nabavke

Predmetnom javnom nabavkom vrši se unaprijeđenje kontrolno-mjernog softvera proizvođača ROHDE&SCHWARZ® (R&S®), tip Argus, na daljinski upravljanim kontrolno-mjernim stanicama Crljenice u Pljevljima, Bijela Crkva u Rožajama i Trojica u Kotoru.

Pod unaprijeđenjem se podrazumijeva unaprijeđenje baznog softvera Argus i svih njegovih opcija. Takođe, na navedenim kontrolno-mjernim stanicama stari personalni računari biće zamijenjeni se novim. Predmetna javna nabavka predviđena je Planom javnih nabavki za 2016. godinu i za istu su obezbijeđena potrebna finansijska sredstva. Detaljan opis predmeta javne nabavke je dat u poglavlju „Tehničke karakteristike i specifikacije predmeta javne nabavke”.

c) CPV – Jedinostveni rječnik javnih nabavki

72261000-2 Usluge podrške za softver

48100000-9 Softverski paketi za specifične djelatnosti

IV Zaključivanje okvirnog sporazuma

Zaključuje se okvirni sporazum:

ne

V Način određivanja predmeta i procijenjena vrijednost javne nabavke

Procijenjena vrijednost predmeta nabavke bez zaključivanja okvirnog sporazuma

Predmet javne nabavke se nabavlja:

kao cjelina, procijenjene vrijednosti sa uračunatim PDV-om 30.000,00 €;

VI Mogućnost podnošenja alternativnih ponuda

ne

VII Uslovi za učešće u postupku javne nabavke

a) Obavezni uslovi

U postupku javne nabavke može da učestvuje samo ponuđač koji:

- 1) je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata;
- 2) je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište;
- 3) dokaže da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare.

Dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova

Ispunjenost obaveznih uslova dokazuje se dostavljanjem:

- 1) dokaza o registraciji kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlašćenim licima ponuđača;
- 2) dokaza izdatog od organa nadležnog za poslove poreza da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;
- 3) dokaza nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda.

VIII Rok važenja ponude

Period važenja ponude je 90 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

IX Garancija ponude

da

Ponuđač je dužan dostaviti bezuslovnu i na prvi poziv naplativu garanciju ponude u iznosu od 2% procijenjene vrijednosti javne nabavke kao garanciju ostajanja u obavezi prema ponudi u periodu važenja ponude i 7 dana nakon isteka važenja ponude.

X Rok i mjesto izvršenja ugovora

a) Rok izvršenja ugovora 45 dana od dana zaključivanja ugovora.

b) Mjesto izvršenja ugovora je

DUKMS Crljenice u opštini Pljevlja,
DUKMS Bijela Crkva u opštini Rožaje i
DUKMS Trojica u opštini Kotor.

XI Jezik ponude

- crnogorski jezik i drugi jezik koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i zakonom.
- engleski jezik za djelove ponude koji se odnose na:
 - tehničke karakteristike koje je za mjerni softver propisao proizvođač
 - tehničku dokumentaciju
 - uputstva za upotrebu i konfiguraciju mjernog softvera i metode mjerenja

XII Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:

- najniža ponuđena cijena broj bodova 100

XIII Vrijeme i mjesto podnošenja ponuda i javnog otvaranja ponuda

Ponude se predaju radnim danima od **08:00** do **16:00** sati, zaključno sa danom 05. 12. 2016. godine do 11:45 sati.

Ponude se mogu predati:

- neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi Bul. Džordža Vašingtona br. 56.
- preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Bul. Džordža Vašingtona br. 56.

Javno otvaranje ponuda, kojeme mogu prisustvovati ovlašćeni predstavnici ponuđača sa priloženim punomoćjem potpisanim od strane ovlašćenog lica, održaće se dana 05. 12. 2016. godine u 12:00 sati, u prostorijama Agencije za elektronske komunikacije i poštansku djelatnost na adresi Bul. Džordža Vašingtona br. 56.

XIV Rok za donošenje odluke o izboru najpovoljnije ponude

Odluka o izboru najpovoljnije ponude donijeće se u roku od 45 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

XV Drugi podaci i uslovi od značaja za sprovođenje postupka javne nabavke

Rok i način plaćanja

Rok plaćanja je: U roku od 10 dana od dana isporuke robe odnosno potpisivanja Zapisnika o kvantitativno - kvalitativnom prijemu robe i dostavljanja računa od strane ponuđača.

Način plaćanja: sa računa naručioca (virmanski) u 100% iznosu nakon kvantitativno-kvalitativnog prijema robe i dostavljanja računa.

Sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci

Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija je dužan da prije zaključivanja ugovora o javnoj nabavci dostavi naručiocu:

- garanciju za dobro izvršenje ugovora u iznosu od 5% od vrijednosti ugovora. Ova garancija mora biti bezuslovna i naplativa na prvi poziv, a dostavlja se na dan potpisivanja ugovora u mora važiti koliko i rok isporuke robe. Istu o svom trošku i po

potrebi, produžava ponuđač najkasnije 5 dana prije isteka roka trajanja garancije, a ukoliko usljed nepredviđenih okolnosti dođe do produženja roka izvršenja ugovora.

- garanciju za otklanjanje nedostataka u garantnom periodu u iznosu od 5% od ugovorene vrijednosti sa rokom važenja istim kao garantni rok za isporučenu robu. Ova garancija mora biti bezuslovna i naplativa na prvi poziv, a dostavlja se na dan kvalitativno-kvantitavnog prijema robe odnosno potpisivanja zapisnika o kvantitativno-kvalitativnom prijemu robe. Istu, o svom trošku i po potrebi, produžava ponuđač najkasnije 5 dana prije isteka roka trajanja garancije, a ukoliko usljed nepredviđenih okolnosti dođe odgađanja termina otpočinjanja garantnog perioda.

**TEHNIČKE KARAKTERISTIKE I SPECIFIKACIJE PREDMETA
JAVNE NABAVKE**

R.B.	Opis predmeta nabavke, odnosno dijela predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke	Jedinica mjere	Količina
1	Nadogradnja kontrolno-mjernog softvera za daljinski upravljane kontrolno mjerne stanice u Pljevljima, Rožajama i Kotoru	<p>Opšti zahtjevi koji se moraju ispuniti</p> <p>1. Ponuda treba da bude tehnički optimalno koncipirana u skladu sa zahtjevima naručioca. Ponuda treba da uključuje bazni softver i pregled svih ponuđenih softverskih opcija po kontrolno-mjernoj stanici. Pod pregledom se podrazumijeva cijena i precizan opis softvera (verzija, service pack - SP) svake softverske opcije kako bi se na što bolji način razumio razlog zbog kojeg je ista predložena u ponudi. Osim navedenog, ponuda treba da obuhvati i zamjenu 3 (tri) postojeća sistemskih računara - personalna računara na kojima je instaliran kontrolno-mjerni softver koji je predmet nadogradnje;</p> <p>2. Predviđeno unaprijeđenje kontrolno-mjernog softvera i zamjena personalnih računara, nosilaca procesa, na kojima je isti instaliran vrši se na tri kontrolno-mjerne stanice:</p> <p>a) Kontrolno - mjerna stanica Crljenice, opština Pljevlja, sa koordinatama 43° 20' 39,5" N i 19° 25' 0,8" E,</p> <p>b) Kontrolno- mjerna stanica Bijela Crkva, opština Rožaje, sa koordinatama 42° 52' 9,5" N i 20° 11' 50,6" E i</p> <p>c) Kontrolno - mjerna stanica Trojica, opština Kotor, sa koordinatama 42°24' 4,8" N i 18° 45' 54,6" E.</p> <p>3. Unaprijeđenje kontrolno - mjernog softvera podrazumijeva, unaprijeđenje postojeće verzije softvera instalacijom najnovije verzije istoga i njegovim, u zavisnosti od kontrolno-mjerne lokacije, neophodnim najnovijim verzijama postojećih softverskih opcija;</p> <p>4. Predmetno unaprijeđenje, u smislu ove javne nabavke, podrazumijeva: unaprijeđenje baznog (osnovnog) kontrolno-mjernog softvera proizvođača R&S® tip ARGUS, postojećih softverskih opcija pomenutog softvera i zamjenu personalnih računara, nosilaca procesa, na kojima treba da bude instaliran predmetni unaprijeđeni kontrolno-mjerni softver sa opcijama. Takođe, ponuda može predvidjeti i dodavanje tj. instalaciju nepostojećih softverskih opcija, a sve u cilju</p>	komplet	1

unaprijeđnja stabilnosti i funkcionalnosti kontrolno - mjernog sistema;

5. Softversko unaprijeđenje baznog softvera i softverskih opcija treba da omogući i po mogućnosti funkcionalno unaprijedi dalju eksploataciju postojeće kontrolno - mjerne opreme koja se trenutno nalazi na predmetnim kontrolno - mjernim stanicama koje su predmet ove javne nabavke;
6. Ukoliko je neka postojeća softverska opcija zamijenjena novom (novi naziv) ili je postala dio neke nove opcije, ponuđač to mora obrazložiti u svojoj ponudi i potkrijepiti odgovarajućom tehničkom dokumentacijom;
7. Softverskim unaprijeđenjem ne smije se izgubiti nijedna funkcionalnost u pogledu mjernih mogućnosti odnosno funkcionalnosti kojima predmetne kontrolno-mjerne stanice trenutno raspolažu;
8. Softverskim unaprijeđenjem ne smije se izgubiti mogućnost uspostavljanja daljinske veze tzv. daljinskog povezivanja između predmetnih i preostalih kontrolno - mjernih stanica koje je trenutno na raspolaganju (*remote desktop*);
9. Softversko unaprijeđenje ne smije dovesti u pitanje kompatibilnost i mogućnost razmjene kontrolno-mjernih rezultata između kontrolno-mjernih stanica koje su predmet ove javne nabavke i preostalih kontrolno-mjernih stanica u Sistemu za kontrolu i monitoring radio-frekvencijskog spektra Crne Gore (Sistem);
10. U cijenu softverskog unaprijeđenja moraju biti uračunati svi troškovi: dostave, instalacije na lokaciji kontrolno- mjernih stanica, testiranja/kalibracije, ukoliko je potrebno rekonfiguracije kontrolno-mjernog softvera, demonstracije kompletnosti i funkcionalnosti (kvantitavno-kvalitativni prijem robe) i ostalih potrebnih radnji koje su neophodne kako bi predmetne kontrolno-mjerne stanice bile funkcionalne samostalno i u Sistemu;
11. Ukoliko se radi o firmi zastupniku proizvođača softvera koji se nudi u ponudi, ponuđač je potrebno da dostavi odgovarajući dokumenat kojim to dokazuje.

Predmetne kontrolno - mjerne stanice čiji se kontrolno - mjerni softver unaprijeđuje (trenutno stanje) i vrši zamjena personalnog (sistemskog) računara, nosioca procesa

1. Kontrolno - mjerna stanica Crljenice u opštini Pljevlja

Kontrolno-mjerni softver (bazni softver), operativni sistem	Instalirane/postojeće softverske opcije	Broj licence (<i>dongle</i>)	Kontrolno - mjerni i ostali uređaji i antene
R&S® ARGUS 5.2.2 SP3, Microsoft® Windows XP Professional verzija 2002, SP3	AMM, AUD, BMM, DEI, ESMB 2, EVAL, GPS, IMM, PAR, RCI, ROTATOR 2, RR i ZS12X 2.	6502	R&S® HE010 R&S® HE309 R&S® HF902V R&S® HF902H R&S® HL033 R&S® HL040 R&S® ESMB R&S® GB127S R&S® RD 127 YAESU G-2800 YAESU G-550

2. Kontrolno - mjerna stanica Bijela Crkva u opštini Rožaje

Kontrolno-mjerni softver, (bazni softver), operativni sistem	Instalirane/postojeće softverske opcije	Broj licence (<i>dongle</i>)	Kontrolno - mjerni i ostali uređaji i antene
R&S® ARGUS 5.2.2 SP3, Microsoft® Windows XP Professional verzija 2002, SP3	AMM, AUD, BMM, DEI, ESMB 2, EVAL, GPS, IMM, PAR, RCI, ROTATOR 2, RR i ZS12X	6503	R&S® HE010 R&S® HK033 R&S® HF902V R&S® HF902H R&S® HL033 R&S® HL040 R&S® ESMB S-TMM® RK3 YAESU G-2800 YAESU G-550

3. Kontrolno - mjerna stanica Trojica u opštini Kotor

Kontrolno-mjerni softver (bazni softver), operativni sistem	Instalirane/postojeće softverske opcije	Broj licence (<i>dongle</i>)	Kontrolno - mjerni i ostali uređaji i antene
R&S® ARGUS 5.4.2 SP2, Microsoft® Windows XP Professional verzija 2002, SP3	AMM, ARGUS RX 1, ARGUS – SYSDEV 2, ARR, DEI, DM, EVAL, GMM, IMM, ORM, PAR i RCI	8850	R&S® HE010 R&S® HF902V R&S® HF902H R&S® HL033 R&S® HK033 R&S® HL040 R&S® ESMB S-TMM® RK3 YAESU G-2800 YAESU G-550

Neophodne tehničke karakteristike personalnih računara, nosilaca procesa, koji se mijenjaju na predmetnim kontrolno - mjernim stanicama koje su predmet unaprijeđenja

1. Ergonomija tj. oblik kućišta mora omogućavati smještanje istoga u 19" rack-u (visina 4 HU) u predmetnim kontrolno-mjernim stanicama;
2. Kućište mora imati odgovarajuće držače za odgovarajuće pričvršćivanje na konstrukciju 19"rack-a;
3. Računar mora biti opremljen potrebnim portovima za adekvatno povezivanje sa kontrolno - mjernom i ostalom opremom;
4. Minimalne tehničke karakteristike i operativni sistem:
 - a) operativni sistem 64 - bitni proizvođača Microsoft® tip Windows 8.1 (ili Windows 10) ili ekvivalentno;
 - b) 64-bitni procesor (brzine takta od najmanje 3,5 GHz i sa najmanje 6 MB keš memorije) proizvođača Intel® 6. generacije tip Intel®Core™ i7 - 6700 ili ekvivalentan;
 - c) RAM memorija najmanje 8 GB tipa DDR3-1333/1600 ili DDR4-1866/2133 ili ekvivalentno;
 - d) Solid State Flash disk (*SSD*) na kojemu je instaliran predmetni operativni sistem i kontrolno mjerni softver, kapaciteta najmanje 250 GB;

- e) SATA hard disk za smještanje mjernih rezultata kapaciteta najmanje 500 GB;
- f) ima DVD-ROM, DVD+/-R/RW *Dual-Layer* multifunkcionalni optički uređaj;
- g) ima 1 Gbit LAN interfejs.

Ostale kontrolno - mjerne stanice

(prikazano kako bi ponuđač ispoštovao zahtjeve kompatibilnosti za cjelokupan sistem u pogledu kontrolno-mjernog softvera, kontrolno-mjernih rezultata i operativnih sistema inсталiranih na personalnim (sistemskim) računarima koji su predmet javne nabavke)

1. Glavni kontrolno - mjerni centar Dajbabska gora u opštini Podgorica (GKMC)

Kontrolno-mjerni softver (bazni softver), operativni sistem	Instalirane/postojeće softverske opcije	Broj licence (<i>dongle</i>)	Kontrolno - mjerni i ostali uređaji i antene
R&S® ARGUS 6.0 SP4, 64-bitni Microsoft® Windows 8.1	AMM, LMM-DF, IMM, EVAL, ARR, RCI, DEI, ARGUS-RX 1, ARGUS-DF 1, ARGUS-SYSDEV 3, ZS12X	3001566	R&S® HE010E R&S® HF902V R&S® HF902H R&S® HL033 R&S® HK033 R&S® HL040E R&S® ADD197 R&S® ADD071 R&S® DDF255 R&S® GB127s R&S® RD127 YAESU G-2800 YAESU G-550 R&S® GPS129

2. Mobilna kontrolno - mjerna stanica Mercedes® Sprinter (MKMS)

Kontrolno mjerni softver (bazni softver)	Instalirane/postojeće softverske opcije	Broj licence (<i>dongle</i>)	Kontrolno - mjerni i ostali uređaji i antene
R&S® ARGUS 6.0 SP3 64-bitni Microsoft®	AMM, IMM, EVAL, ARR, DEI, ARGUS RX 1, ARGUS DF 1, ARGUS-SYSDEV 4, ZS12X	3001447	R&S® HE010 R&S® HE309 R&S® HF902V R&S® HF902H R&S® HL033

Windows 8.1			R&S® HL040 R&S® HK033 R&S® ADD197 R&S® ADD075 R&S® ESMD S-TMM® RK3 YAESU G-2800 YAESU G-550 Garmin® GPS kompas atenuatori
-------------	--	--	---

3.Reginalni kontrolno - mjerni centar Crni rt u opštini Bar

Kontrolno mjerni softver (bazni softver)	Instalirane/postojeće softverske opcije	Broj licence (dongle)	Kontrolno - mjerni i ostali uređaji i antene
R&S® ARGUS 6.0 SP3, 64-bitni Microsoft® Windows 7.0 Professional SP1	AMM, LMM-DF, DM, GMM, IMM, EVAL, ARR, RCL, DEI, ORM, ARGUS RX 1, ARGUS-SYSDEV 4, ZS12X	3001568	R&S® HE010 R&S® HF902V R&S® HF902H R&S® HL033 R&S® HK033 R&S® HL040E R&S® ESMD R&S® GB127S R&S® RD127 YAESU G-2800 YAESU G-550 Garmin® GPS

Obavezna prateća tehnička dokumentacija

1. Ponuđač je dužan da uz kontrolno - mjerni softver odnosno softversku opciju dostavi detaljnu tehničku dokumentaciju (na crnogorskom odnosno na jeziku u službenoj upotrebi u Crnoj Gori ili na engleskom jeziku). Dokumentaciju treba dostaviti u elektronskoj formi;
2. Ponuđač je dužan da uz kontrolno - mjerni softver dostavi detaljno uputstvo (manual) za korišćenje i konfiguraciju kontrolno - mjernog softvera (na crnogorskom odnosno na jeziku u službenoj upotrebi u Crnoj Gori ili na engleskom jeziku). Dokumentaciju treba dostaviti u elektronskoj formi.
3. Ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti izjavu, pod punom krivičnom i materijalnom odgovornošću, u kojoj će navesti, taksativno, koja mjerenja nad radio frekvencijskim spektrom odnosno radio frekvencijskim signalom, mjerni sistem može da uradi i u skladu sa kojim ITU preporukama.

	<p><i>Postprodajni period</i></p> <p>1. Ponuđač kontrolno - mjernog softvera mora obezbijediti post - prodajno servisiranje i tehničku pomoć (rok izvršenja servisiranja i vrijeme za tehničku pomoć). Ponuđač u ponudi mora definisati rok za izvršenje servisiranja koji ne može biti duži od 30 dana od dana kada je kvar utvrđen i prijavljen. Pod terminom tehnička pomoć, uzimajući u obzir kompleksnost softvera, podrazumijevaju se nepoznanice koje se pojave u toku eksploatacije softvera tj. mjernog sistema.</p>		
--	--	--	--

Garantni rok : mora iznositi minimalno 3 (tri) godine na kompletan softver (bazni i instalirane opcije), od dana prijema robe odnosno potpisivanja zapisnika o kvantitativno - kvalitativnom prijemu robe.

Način sprovođenja kontrole kvaliteta

Komisija za kvantitativno-kvalitativni prijem robe (Komisija), koju formira naručilac, će sprovesti kontrolu isporučene robe i kvaliteta robe, o čemu će sačiniti zapisnik o kvantitativno-kvalitativnom prijemu robe. Ponuđač je dužan da obezbijedi stručno lice koje će ga zastupati i koje će prisustvovati kontroli kvaliteta. Ukoliko ponuđač ne obezbijedi stručno lice u roku i na mjestu koje mu odredi naručilac, Komisija će samostalno obaviti kontrolu kvaliteta.

Komisija će spovoditi i kontrolu kvaliteta u toku garantnog perioda. Ukoliko Komisija pregledom i/ili testiranjem utvrdi da ponuđač nije ispunio tenderom definisane uslove ili da ponuđeno unaprijeđenje nema potrebne funkcionalnosti, zapisnikom će naložiti ponuđaču otklanjanje istih u odgovarajućem roku, a najviše 30 dana. Ukoliko prihvati nedostatke koje je utvrdila Komisija, ponuđač je dužan da snosi sve troškove koji podrazumijevaju carinske, troškove transporta, troškove osiguranja, troškove špedicije, troškove instalacije, popravke ili zamjene djelova, troškove produženja date garancije, troškove aktiviranja garancije troškove kašnjenja sa realizacijom ugovornog odnosa u preciziranom roku, a koji su proistekli iz kvantitativno – kvalitativnog pregleda Komisije i na taj način utvrđenog činjeničnog stanja.

Ponuđač snosi troškove naknade korišćenja patenata i odgovoran je za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica.

IZJAVA NARUČIOCA DA ĆE UREDNO IZMIRIVATI OBAVEZE PREMA IZABRANOM PONUĐAČU

Broj: 0102 – 5181/3

Mjesto i datum: Podgorica 20. 10. 2016. godine

U skladu sa članom 49 stav 1 tačka 3 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br. 42/11, 57/14 i 28/15) Zoran Sekulić, Izvršni direktor, kao ovlašćeno lice Agencije za elektronske komunikacije i poštansku djelatnost, daje

I z j a v u

da će Agencija za elektronske komunikacije i poštansku djelatnost, shodno Planu javnih nabavki broj: 0102 – 237/4 od 20. 10. 2016. godine i Ugovora po predmetnoj javnoj nabavci broj 23 – 2016, *Nadogradnja kontrolno – mjernog softvera za daljinski upravljane kontrolno - mjerne stanice u Pljevljima, Rožajama i Kotoru*, uredno vršiti plaćanja preuzetih obaveza, po utvrđenoj dinamici.

Ovlašćeno lice naručioca

Izvršni direktor Zoran Sekulić

S.r.

**IZJAVA NARUČIOCA (OVLAŠĆENO LICE, SLUŽBENIK ZA JAVNE NABAVKE I LICA
KOJA SU UČESTVOVALA U PLANIRANJU JAVNE NABAVKE)
O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA**

Broj: 0102 - 5181/4

Mjesto i datum: Podgorica 20. 10. 2016. godine

U skladu sa članom 16 stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br. 42/11, 57/14 i 28/15)

Izjavljujemo

da u postupku javne nabavke broj 23/2016 iz Plana javnih nabavki broj 0102 - 237/4 od 20. 10. 2016. godine za nabavku *roba - Nadogradnja kontrolno - mjernog softvera za daljinski upravljane kontrolno - mjerne stanice u Pljevljima, Rožajama i Kotoru*, nijesmo u sukobu interesa u smislu člana 16 stav 4 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može kompromitovati moju objektivnost i nepristrasnost u ovom postupku javne nabavke.

Ovlašćeno lice naručioca

Izvršni direktor Zoran Sekulić

Službenik za javne nabavke

Snežana Spasojević

Lice koje je učestvovalo u planiranju javne

Predsjednik Savjeta Šaleta Đurović

Lice koje je učestvovalo u planiranju javne

Član Savjeta Aleksandar Mijač

Lice koje je učestvovalo u planiranju javne

Član Savjeta Ana Radonjić

Lice koje je učestvovalo u planiranju javne

Član Savjeta Branko Kovijanić

Lice koje je učestvovalo u planiranju javne

Član Savjeta Milica Vukotić

S.R.

**IZJAVA NARUČIOCA (ČLANOVA KOMISIJE ZA OTVARANJE I VREDNOVANJE
PONUDE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PRIPREMANJU TENDERSKE DOKUMENTACIJE)
O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA**

Broj: 0102 – 5181/ 5

Mjesto i datum: Podgorica 20. 10. 2016. godine

U skladu sa članom 16 stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br. 42/11, 57/14 i 28/15)

Izjavljujemo

da u postupku javne nabavke broj 23/2016 iz Plana javnih nabavki broj 0102 – 237/4 od 20. 10. 2016. godine za nabavku *roba - Nadogradnja kontrolno-mjernog softvera za daljinski upravljane kontrolno-mjerne stanice u Pljevljima, Rožajama i Kotoru*, nijesam u sukobu interesa u smislu člana 16 stav 4 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može kompromitovati moju objektivnost i nepristrasnost u ovom postupku javne nabavke.

Predsjednik komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda

Miličko Kuč

s.r.

Član Komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda

Matija Tomčić

s.r.

Član Komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda nabavke

Dragan Krušić

s.r.

METODOLOGIJA NAČINA VREDNOVANJA PONUDA PO KRITERIJUMU I PODKRITERIJUMIMA

Vrednovanje ponuda po kriterijumu najniža ponuđena cijena vršiće se na sljedeći način:

kriterijum najniža ponuđena cijena vrednovaće se na sljedeći način;

Maksimalan broj bodova: 100

Najniža ponuđena cijena nosi maksimalan broj bodova.

Bodovi za ostale ispravne ponude se obračunavaju procentualno u odnosu na najnižu ponuđenu cijenu po formuli:

$$\text{Broj bodova} = \frac{\text{najniža ponuđena cijena}}{\text{ponuđena cijena}} * \text{maksimalan broj bodova}$$

Ako je ponuđena cijena 0,00 EUR-a prilikom vrednovanja te cijene po kriterijumu ili podkriterijumu najniža ponuđena cijena uzima se da je ponuđena cijena 0,01 EUR.

OBRAZAC PONUDE SA OBRASCIMA KOJE PRIPREMA PONUĐAČ

(naziv ponuđača)

podnosi

AGENCIJI ZA ELEKTRONSKE
KOMUNIKACIJE I POŠTANSKU
DJELATNOST

P O N U D U

po Tenderskoj dokumentaciji broj 0102 – 5181 /6 od 25.10.2016. godine
za nabavku roba

*Nadogradnja kontrolno – mjernog softvera za daljinski upravljane kontrolno -
mjerne stanice u Pljevljima, Rožajama i Kotoru*

za

Predmet nabavke u cjelosti

PODACI O PONUDI I PONUĐAČU

Ponuda se podnosi kao:

- Samostalna ponuda
- Samostalna ponuda sa podizvođačem/podugovaračem
- Zajednička ponuda
- Zajednička ponuda sa podizvođačem/podugovaračem

Podaci o podnosiocu samostalne ponude:

Naziv i sjedište ponuđača	
PIB ₅	
Broj računa i naziv banke ponuđača	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Lice/a ovlašteno/a za potpisivanje finansijskog dijela ponude i dokumenata u ponudi	<i>(Ime, prezime i funkcija)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

5 Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru samostalne ponude⁶

Naziv pougovarača i podizvođača	
PIB ⁷	
Ovlašćeno lice	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Procenat ukupne vrijednosti javne nabavke koji će izvršiti podugovarač /podizvođač	
Opis dijela predmeta javne nabavke koji će izvršiti podugovarač /podizvođač	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

⁶ Tabelu "Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru samostalne ponude" popunjavaju samo oni ponuđači koji ponudu podnose sa podugovaračem/ podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podugovarača/ podizvođača, potrebno je tabelu kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog podugovarača/podizvođača.

⁷ Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

Podaci o podnosiocu zajedničke ponude⁸

Naziv podnosioca zajedničke ponude	
Adresa	
Ovlašćeno lice za potpisivanje finansijskog dijela ponude, nacрта ugovora o javnoj nabavci i nacрта okvirnog sporazuma	<i>(Ime i prezime)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Imena i stručne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora	

⁸ Tabelu „Podaci o podnosiocu zajedničke ponude“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu. Ponuđač koji podnosi zajedničku ponudu dužan je popuniti i tabele „Podaci o nosiocu zajedničke ponude“ i „Podaci o članu zajedničke ponude“

Podaci o nosiocu zajedničke ponude

Naziv nosioca zajedničke ponude	
PIB ⁹	
Broj računa i naziv banke ponuđača	
Adresa	
Ovlašćeno lice za potpisivanje dokumenata koji se odnose na nosioca zajedničke ponude	<i>(Ime, prezime i funkcija)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Telefon	
Fax	
E-mail	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

⁹ Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

Podaci o članu zajedničke ponude¹⁰

Naziv nosioca zajedničke ponude	
PIB ¹¹	
Broj računa i naziv banke ponuđača	
Adresa	
Ovlašćeno lice za potpisivanje dokumenata koji se odnose na člana zajedničke ponude	<i>(Ime, prezime i funkcija)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Telefon	
Fax	
E-mail	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

¹⁰ Tabelu "Podaci o članu zajedničke ponude" kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog člana zajedničke ponude

¹¹ Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru zajedničke ponude¹²

Naziv podugovarača / podizvođača	
PIB ¹³	
Ovlašćeno lice	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Procenat ukupne vrijednosti javne nabavke koji će izvršiti podugovarač /podizvođač	
Opis dijela predmeta javne nabavke koji će izvršiti podugovarač /podizvođač	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

¹² Tabelu „ Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru zajedničke ponude“ popunjavaju samo oni ponuđači koji ponudu podnose zajednički sa podugovaračem/ podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podugovarača/ podizvođača, potrebno je tabelu kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog podugovarača/podizvođača.

¹³ Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

FINANSIJSKI DIO PONUDE

r.b	opis predmeta	bitne karakteristike ponuđenog predmeta nabavke	jedinica mjere	količina	jedinična cijena bez pdv-a	ukupan iznos bez pdv-a	pdv	ukupan iznos sa pdv-om
1	Nabavka robe Nadogradnja kontrolno - mjernog softvera za daljinski upravljane kontrolno - mjerne stanice u Pljevljima, Rožajama i Kotoru		komplet	1				
Ukupno bez PDV-a								
PDV								
Ukupan iznos sa PDV-om:								
1) brojkama								
2) slovima								

Uslovi ponude:

Rok izvršenja ugovora je	
Mjesto izvršenja ugovora je	
Način sprovođenja kontrole kvaliteta	
Garantni period	
Rok plaćanja	
Način plaćanja	
Period važenja ponude	

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

(svojeručni potpis)

M.P.

**IZJAVA O NEPOSTOJANJU SUKOPA INTERESA NA STRANI
PONUĐAČA, PODNOSIOCA ZAJEDNIČKE PONUDE, PODIZVOĐAČA
/PODUGOVARAČA¹⁴**

Broj: _____

Mjesto i datum: _____

Ovlašćeno lice ponuđača/člana zajedničke ponude, podizvođača / podugovarača (*ime i prezime i radno mjesto*) , u skladu sa članom 17 stav 3 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14 i 28/15) daje

Izjavu

da nije u sukobu interesa sa licima naručioca navedenim u izjavama o nepostojanju sukoba interesa na strani naručioca, koje su sastavni dio predmetne Tenderske dokumentacije broj 0102 – 5181 /6 od 25. 10. 2016. godine za nabavku robe - *Nadogradnja kontrolno – mjernog softvera za daljinski upravljane kontrolno - mjerne stanice u Pljevljima, Rožajama i Kotoru*, u smislu člana 17 stav 1 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoje razlozi za sukob interesa na strani ovog ponuđača, u smislu člana 17 stav 2 istog zakona.

Ovlašćeno lice ponuđača

(*ime, prezime i funkcija*)

(*svojeručni potpis*)

M.P.

¹⁴ Izjavu o nepostojanju sukoba interesa kod ponuđača, podnosioca zajedničke ponude, podizvođača ili podugovarača posebno dostaviti za svakog člana zajedničke ponude, za svakog podugovarača/podizvođača

DOKAZI O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNOG NADMETANJA

Dostaviti:

- dokaz o registraciji izdatog od organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlašćenim licima ponuđača;
- dokaz izdat od organa nadležnog za poslove poreza (državne i lokalne uprave) da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;
- dokaz nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda, da ponuđač, odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare.

**IZJAVA O
NAMJERI I PREDMETU PODUGOVARANJA¹**

Ovlašćeno lice ponuđača _____, (ime i prezime i radno mjesto)

Izjavljuje

da ponuđač/član zajedničke ponude _____ ne / namjerava da za predmetnu javnu nabavku _____, angažuje podugovarača/e, odnosno podizvođača/e:

- 1.
- 2.
- ...

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

(svojeručni potpis)

M.P.

¹ Za sve navedene podugovarače jasno popuniti tabelu „Podaci o podugovaraču/podizvođaču u okviru samostalne ponude“ ili „Podaci o podugovaraču/podizvođaču u okviru zajedničke ponude“

NACRT UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

Ovaj ugovor zaključen je između:

Naručioca Agencija za elektronske komunikacije i poštansku djelatnost sa sjedištem u Podgorici, Bul. Džordža Vašingtona 56, PIB: 02326710, Broj računa: 510-2125-67 kod Crnogorske komercijalne banke A.D. Podgorica, koga zastupa Zoran Sekulić, izvršni direktor, (u daljem tekstu: Naručilac)

i

Ponuđača _____ sa sjedištem u _____, ulica _____, Broj računa: _____, Naziv banke: _____, koga zastupa _____, (u daljem tekstu: Dobavljač).

Član 1

Predmet ovog ugovora je nabavka robe - Nadogradnja kontrolno-mjernog softvera za daljinski upravljane kontrolno-mjerne stanice u Pljevljima, Rožajama i Kotoru, prema Pozivu za otvoreni postupak javne nabavke za izbor najpovoljnije ponude za nabavku robe broj 23/2016 od 25. 10. 2016. godine i Odluci o izboru najpovoljnije ponude broj _____ od _____ godine i prema ponudi Dobavljača broj _____ od _____ godine.

Član 2

Dobavljač se obavezuje da Naručiocu isporuči, instalira i stavi u funkciju robu specificiranu članom 1 ovog ugovora, a Naručilac se obavezuje da zvanično preuzme i plati Dobavljaču vrijednost robe prema prihvaćenoj cijeni iz Ponude br. _____ od _____ godine.

CIJENA I USLOVI PLAĆANJA

Član 3

Ukupna vrijednost robe, prema prihvaćenoj ponudi br. _____ od _____ godine iznosi _____ EUR eura sa uračunatim PDV-om.

Član 4

Ugovorena vrijednost robe podrazumijeva isporuku DDP Naručilac, instalaciju, testiranje i puštanje u rad na lokaciji Naručioca, po nalogu i sugestijama Naručioca, demonstraciju kompletnosti i funkcionalnosti, kao i otklanjanje kvarova i održavanje u garantnom roku. U cijenu su uključeni troškovi ambalaže prikladne za drumski prevoz, troškovi prevoza i osiguranje prilikom transporta.

Član 5

Ugovorne strane su saglasne da će Naručilac isplatiti ugovorenu cijenu do 10 dana po završetku kvantitativno-kvalitativnog prijema robe i dostavljanja računa. Račun mora sadržati broj ugovora po kojem se plaćanje vrši i opis isporučene robe. Račun se dostavlja nakon što Dobavljač i Naručilac obostrano potpišu zapisnik o kvantitativno-kvalitativnom prijemu robe.

Ukoliko, se kvantitativno-kvalitativnim prijemom robe utvrde nedostaci koje ponuđač može otkloniti, naručilac može izvršiti djelimični isplatu ugovorene cijene u zavisnosti od nivoa ispunjenosti zahtjeva specificiranih u tenderskoj dokumentaciji. Djelimična isplatu naručilac će izvršiti samo u slučaju ukoliko su zahtjevi iz tenderske dokumentacije ispunjeni najmanje 95%, što Zapisnikom, utvrđuje i konstatuje komisija za kvantitativno-kvalitativni prijem robe.

Sve uplate se vrše u korist žiro računa _____

Isplata se vrši sa računa Naručioca (virmanski) u 100% iznosu po dostavljanju računa i uputstva za plaćanje datog od strane Dobavljača.

U cilju obezbjeđenja plaćanja na način preciziran u stavu 1 ovog člana, Naručilac garantuje i Izjavom o urednom plaćanju dospjelih obaveza, kojom se obezbjeđuje uredno plaćanje obaveza iz javnih nabavki. Izjava čini sastavni dio ovog ugovora.

ROK ISPORUKE

Član 6

Dobavljač se obavezuje da ugovorenu isporuku izvrši u roku od 45 dana od dana potpisivanja ovog ugovora.

Datum isporuke robe je datum potpisivanja zapisnika o kvantitativno-kvalitativnom prijemu robe, nakon provjere kompletnosti i funkcionalnosti koju treba da izvrši Komisija Naručioca, na lokaciji Naručioca, uz prisustvo ovlašćenih predstavnika Dobavljača. Ukoliko Dobavljač ne obezbijedi stručno lice u roku i na mjestu koje mu odredi Naručilac, Komisija za kvantitativno-kvalitativni prijem će samostalno obaviti kontrolu kvaliteta.

Po završetku kvantitativno-kvalitativne primopredaje Komisija je obavezna da sačini zapisnik koji potpisuju i ovjeravaju predstavnici ugovornih strana.

RASKID UGOVORA

Član 7

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog ugovora može doći ako Dobavljač ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen ugovorom:

- U slučaju kada Naručilac ustanovi da kvalitet robe koja je predmet ovog ugovora ili način na koje se isporučuje, odstupa od traženog, odnosno ponuđenog kvaliteta iz ponude Dobavljača,

- U slučaju da se Dobavljač ne pridržava svojih obaveza i u drugim slučajevima nesavjesnog obavljanja posla. Isto pravo Naručilac ima u slučaju raskida ugovora, do izbora novog Dobavljača.

Naručilac je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove Dobavljača i da putem zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta. Ukoliko se Dobavljač ne odazove pozivu Naručioca, Naručilac angažuje treće lice na teret Dobavljača.

GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE UGOVORA

Član 8

Dobavljač se obavezuje da Naručiocu u trenutku potpisivanja ovog ugovora preda neopozivu, безусловnu i naplativu na prvi poziv garanciju banke, za dobro izvršenje ugovora na iznos 5% (pet posto) od ukupne vrijednosti ugovora, sa rokom važnosti 5 (pet) dana dužim od ugovorenog roka iz člana 6 ovog ugovora i koju Naručilac može aktivirati u svakom momentu kada nastupi neki od razloga za raskid ovog ugovora.

Dobavljač se obavezuje da Naručiocu, nakon potpisivanja Zapisnika o kvantitativno-kvalitativnom prijemu robe, preda neopozivu, безусловnu i naplativu na prvi poziv garanciju banke, za otklanjanje nedostataka u garantnom roku na iznos od 5% (pet posto) ugovorene cijene, u obliku i od banke prihvatljive naručiocu.

Naručilac se obavezuje da neposredno nakon ispunjenja obaveza, na način i pod uslovima iz ovog ugovora, vrati Dobavljaču garanciju.

Za sve što nije definisano ovim ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

UGOVORNA KAZNA

Član 9

Dobavljač se obavezuje da plati ugovornu kaznu u visini 2‰ (dva promila) za svaki dan kašnjenja u isporuci opreme, a najviše 5% (pet posto) od ukupne vrijednosti ugovorenog posla.

GARANCIJA

Član 10

Dobavljač garantuje da je ponuđena roba nova i neupotrebljavana, te da nema stvarnih i pravnih nedostataka.

Dobavljač garantuje kvalitet isporučene robe i obavezuje se da bez odlaganja, o svom trošku, otkloni svaki kvar ili izvrši zamjenu robe, koji nije posljedica nepravilnog rukovanja Naručioca.

Garancija na robu je 36 mjeseci.

Garancija teče od dana kvantitativno-kvalitativnog prijema robe.

Naručilac je u obavezi da svaki problem u radu ili kvar pisano prijavi Dobavljaču (putem fax sistema ili elektronski, putem e-mail poruke) odmah po njenom nastanku. Prijavu kvara vrše predstavnici Naručioca tj. zaposleni kojima se u opisu radnog mjesta podrazumijeva korišćenje predmetne robe. Dobavljač se obavezuje da na dan potpisivanja kvantitativno-kvalitativnog prijema dostavi broj faksa i adresu elektronske pošte na kojima će se vršiti prijava kvara ili problema u radu robe.

U smislu ovog ugovora, smatraće se da su obaveze po pitanju garancije, iz ovog člana, nametnute Dobavljaču momentom pristizanja prijave na faks ili adresu elektronske pošte.

Nakon otklanjanja nedostataka, Dobavljač je dužan da preda robu na lokaciju Naručioca.

Član 11

Dobavljač se obavezuje da sve servisne intervencije započne najkasnije u roku od 72 časa od trenutka prijave kvara, u radno vrijeme i radnim danom. U slučaju da je neophodno neispravni uređaj odnijeti sa lokacije Naručioca, Dobavljač je dužan neispravnu robu zamijeniti ispravnom ekvivalentnom po funkcionalnosti, koju će Naručilac koristiti do okončanja opravke ili u slučaju kada nije moguća popravka u toku garantnog roka Dobavljač je u obavezi da roku 30 dana od dana prijave kvara, zamijeni robu novom.

Rok za otklanjanje kvarova i problema u radu predmeta nabavke ne može biti duži od 30 dana. Rok za odgovor tehničke pomoći Dobavljača ne može biti duži od 5 dana od dana obraćanja Naručioca.

OBAVEZE NARUČIOCA

Član 12

Naručilac se obavezuje da obezbijedi prostorije i uslove za isporuku ugovorene robe.

PREUZIMANJE PRAVA I OBAVEZA

Član 13

Ukoliko u toku važnosti ovog ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama ugovornih strana, tada će sva prava i obaveze ugovorne strane kod koje dođe do takve promjene, preći na njenog sljedbenika.

PRIMJENA PROPISA

Član 14

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih pozitivnih propisa.

SUDSKA NADLEŽNOST

Član 15

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove povodom ovog ugovora rješavaju sporazumom. U protivnom, ugovara se nadležnost suda u Podgorici.

ANTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

Član 16

Ovaj ugovor je ništavan ukoliko je potpisan sa ponuđačem koji je prekršio odredbe člana 15 stav 1 i 2 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14 i 28/15)

PRIMJERC I UGOVORA

Član 17

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 7 (sedam) istovjetnih primjeraka, od kojih po 3 (tri) primjerka za Naručioca i Dobavljača, a jedan primjerak ugovora dostavlja se Upravi za javne nabavke Crne Gore.

ZA NARUČIOCA

ZA DOBAVLJAČA

SAGLASAN SA NACRTOM UGOVORA

Ovlašćeno lice ponuđača _____
(ime, prezime i funkcija)

(svojeručni potpis)

Napomena: Konačni tekst ugovora o javnoj nabavci biće sačinjen u skladu sa članom 107 stav 2 Zakona o javnim nabavkama nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14 i 28/15).

UPUTSTVO PONUĐAČIMA ZA SAČINJAVANJE I PODNOŠENJE PONUDE

NAPOMENA: Naručilac je dužan da zavisno od vrste i načina određivanja predmeta javne nabavke prilagodi uputstvo ponuđačima za sačinjavanje i podnošenje ponude, u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.

1. NAČIN PRIPREMANJA PONUDE U PISANOJ FORMI

Pripremanje ponude

Ponuđač radi učešća u postupku javne nabavke sačinjava i podnosi ponudu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom. Ponuđač je dužan da ponudu pripremi kao jedinstvenu cjelinu i da svaku prvu stranicu svakog lista i ukupan broj listova ponude označi rednim brojem i pečatom, žigom ili sličnim znakom ponuđača. Dokumenta koja sačinjava ponuđač, a koja čine sastavni dio ponude moraju biti svojeručno potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača. Ponuda mora biti povezana jednim jemstvenikom i zapečaćena čvrstim pečatnim voskom sa otiskom pečata, žiga ili sličnog znaka ponuđača na pečatnom vosku, tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati pojedinačni listovi, a da se pri tome ne ošteti list ponude, jemstvenik ili pečatni vosak. Pečaćenje ponude vrši se na način što se preko krajeva jemstvenika kojim je povezana ponuda nakapa čvrsti pečatni vosak, na koji se otisne pečat, žig ili slični znak ponuđača. Ponuđač je dužan da ponudu sačini na obrascima iz tenderske dokumentacije uz mogućnost korišćenja svog memoranduma.

Pripremanje ponude u slučaju zaključivanja okvirnog sporazuma

Ako je tenderskom dokumentacijom predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma ponuđač priprema i podnosi ponudu u odnosu na opis, tehničku specifikaciju i procijenjenu vrijednost predmeta nabavke predviđene za prvu godinu, odnosno prvi ugovor o javnoj nabavci.

Način pripremanja zajedničke ponude

Ponudu može da podnese grupa ponuđača (zajednička ponuda), koji su neograničeno solidarno odgovorni za ponudu i obaveze iz ugovora o javnoj nabavci. Ponuđač koji je samostalno podnio ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, odnosno podugovarač drugog ponuđača.

U zajedničkoj ponudi se mora dostaviti ugovor o zajedničkom nastupanju kojim se:

- određuje vodeći ponuđač - nosilac ponude; određuje dio predmeta nabavke koji će realizovati svaki od podnosilaca ponude i njihovo procentualno učešće u finansijskom dijelu ponude;

- prihvata neograničena solidarna odgovornost za ponudu i obaveze iz ugovora o javnoj nabavci i uređuju međusobna prava i obaveze podnosioca zajedničke ponude (određuje podnosilac zajedničke ponude čije će ovlašteno lice potpisati finansijski dio ponude, nacrt
- ugovora o javnoj nabavci i nacrt okvirnog sporazuma i čijim pečatom, žigom ili sličnim znakom će se ovjeriti ovi dokumenti i označiti svaka prva stranica svakog lista ponude;
- određuje podnosilac zajedničke ponude koji će obezbijediti garanciju ponude i druga sredstva finansijskog obezbjeđenja;
- određuje podnosilac zajedničke ponude koji će izdavati i podnositi naručiocu račune/fakture i druga dokumenta za plaćanje i na čiji račun će naručilac vršiti plaćanje i dr.). Ugovorom o zajedničkom nastupanju može se odrediti naziv ovog ponuđača.

U zajedničkoj ponudi se moraju navesti imena i stručne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora o javnoj nabavci.

Način pripremanja ponude sa podugovaračem /podizvođačem

Ponuđač može da izvršenje određenih poslova iz ugovora o javnoj nabavci povjeri podugovaraču ili podizvođaču.

Učešće svih podugovorača ili podizvođača u izvršenju javne nabavke ne može da bude veće od 30% od ukupne vrijednosti ponude.

Ponuđač je dužan da, na zahtjev naručioca, omogući uvid u dokumentaciju podugovorača ili podizvođača, odnosno pruži druge dokaze radi utvrđivanja ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke.

Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje ugovorene javne nabavke, bez obzira na broj podugovorača ili podizvođača.

Sukob interesa kod pripremanja zajedničke ponude i ponude sa podugovaračem / podizvođačem

U smislu člana 17 stav 1 tačka 6 Zakona o javnim nabavkama sukob interesa na strani ponuđača postoji ako lice u istom postupku javne nabavke učestvuje kao član više zajedničkih ponuda ili kao podugovarač, odnosno podizvođač učestvuje u više ponuda.

Način pripremanja ponude kada je u predmjeru radova ili tehničkoj specifikaciji naveden robni znak, patent, tip ili posebno porijeklo robe, usluge ili radova uz naznaku "ili ekvivalentno"

Ako je naručilac u predmjeru radova ili tehničkoj specifikaciji za određenu stavku/e naveo robni znak, patent, tip ili proizvođač, uz naznaku "ili ekvivalentno", ponuđač je dužan da u ponudi tačno navede koji robni znak, patent, tip ili proizvođač nudi. U odnosu na zahtjeve za tehničke karakteristike ili specifikacije utvrđene tenderskom dokumentacijom ponuđači

mogu ponuditi ekvivalentna rješenja zahtjevima iz standarda uz podnošenje dokaza o ekvivalentnosti.

Oblik i način dostavljanja dokaza o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke

Dokazi o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke i drugi dokazi traženi tenderskom dokumentacijom, mogu se dostaviti u originalu, ovjerenoj kopiji, neovjerenoj kopiji ili u elektronskoj formi. Ponuđač čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija dužan je da prije zaključivanja ugovora o javnoj nabavci dostavi original ili ovjerenu kopiju dokaza o ispunjavanju uslova za učešće u postupku javne nabavke. Ukoliko ponuđač čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija ne dostavi originale ili ovjerene kopije dokaza njegova ponuda će se smatrati neispravnom. U slučaju žalbenog postupka ponuđač čija se vjerodostojnost dokaza osporava dužan je da dostavi original ili ovjerenu kopiju osporenog dokaza, a ako ne dostavi original ili ovjerenu kopiju osporenog dokaza njegova ponuda će se smatrati neispravnom. Ponuđač može dostaviti dokaze o kvalitetu (sertifikate, odnosno licence i druge dokaze o ispunjavanju kvaliteta) izdate od ovlašćenih organa država članica Evropske unije ili drugih država, kao ekvivalentne dokaze u skladu sa zakonom i zahtjevom naručioca. Ponuđač može dostaviti dokaz o kvalitetu u drugom obliku, ako pruži dokaz o tome da nema mogućnost ili pravo na traženje tog dokaza. Dokazi sačinjeni na jeziku koji nije jezik ponude, dostavljaju se na jeziku na kojem su sačinjeni i u prevodu na jezik ponude od strane ovlašćenog sudskog tumača, osim za djelove ponude za koje je tenderskom dokumentacijom predviđeno da se mogu dostaviti na jeziku koji nije jezik ponude.

Dokazivanje uslova od strane podnosilaca zajedničke ponude

Svaki podnosilac zajedničke ponude mora u ponudi dokazati da ispunjava obavezne uslove:

- da je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata;
- da je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište;
- da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare.
- Obavezni uslov da ima dozvolu, licencu, odobrenje ili drugi akt za obavljanje djelatnostikoja je predmet javne nabavke mora da dokaže da ispunjava podnosilac zajedničke ponude koji je ugovorom o zajedničkom nastupu određen za izvršenje dijela predmeta javne nabavke za koji je Tenderskom dokumentacijom predviđena obaveza dostavljanja licence, odobrenjaili drugog akta.
- Fakultativne uslove predviđene Tenderskom dokumentacijom u pogledu ekonomsko – finansijske sposobnosti i stručno – tehničke osposobljenosti podnosioci zajedničke ponude su dužni da ispune zajednički i mogu da koriste kapacitete drugog podnosiosa iz zajedničke ponude

Dokazivanje uslova preko podugovarača/podizvođača i drugog pravnog i fizičkog lica

Ponuđač može ispunjenost uslova u pogledu posjedovanja dozvole, licence, odobrenja ili drugog akta za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke i u pogledu stručno – tehničke i kadrovske osposobljenosti dokazati preko podugovarača, odnosno podizvođača.

Ponuđač može stručno – tehničku i kadrovsku osposobljenost dokazati korišćenjem kapaciteta drugog pravnog i fizičkog lica ukoliko su mu stavljeni na raspolaganje, u skladu sa zakonom.

Sredstva finansijskog obezbjeđenja - garancije

Način dostavljanja garancije ponude

Ako garancija ponude sadrži klauzulu da je validna ukoliko je perforirana, označena rednim brojem i pečatom, žigom ili sličnim znakom ponuđača, označava se, dostavlja i povezuje u ponudi jemstvenikom kao i ostali dokumenti ponude. Na ovaj način se označava, dostavlja i povezuje garancija ponude uz koju je kao posebni dokument dostavljena navedena klauzula izdavaoca garancije.

Ako garancija ponude ne sadrži klauzulu da je validna ukoliko je perforirana, označena rednim brojem i pečatom, žigom ili sličnim znakom ponuđača ili ako uz garanciju nije dostavljen posebni dokument koji sadrži takvu klauzulu, garancija ponude se dostavlja u dvolisnoj providnoj plastičnoj foliji na način što se u istu uz list garancije ubaci papir na kojem se ispisuje redni broj kojim se označava prva stranica lista garancije i otiskuje pečat, žig ili slični znak ponuđača i plastična folija zatvara po svakoj strani tako da se garancija ponude ne može naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati. Zatvaranje plastične folije može se vršiti i jemstvenikom kojim se povezuje ponuda u cjelinu na način što će se plastična folija perforirati po obodu svake strane sa najmanje po dvije perforacije kroz koje će se provući jemstvenik kojim se povezuje ponuda, tako da se garancija ponude ne može naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati, a da se ista vidno ne ošteti, kao ni jemstvenik kojim je zatvorena plastična folija i kojim je uvezana ponuda ili pečatni vosak kojim je ponuda zapečaćena. Ako se garancija ponude sastoji iz više listova svaki list garancije se dostavlja na naprijed opisani način.

Zajednički uslovi za garanciju ponude i sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci

Garancija ponude i sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci mogu biti izdata od banke, društva za osiguranje ili druge organizacije koja je zakonom ili na osnovu zakona ovlašćena za davanje garancija. U garanciji ponude i sredstvu finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci mora biti naveden broj i datum tenderske dokumentacije na koji se odnosi ponuda, iznos na koji se garancija daje i da je безусловna i plativa na prvi poziv naručioca nakon nastanka razloga na koji se odnosi.

U slučaju kada se ponuda podnosi za više partija ponuđač može u ponudi dostaviti jednu

garanciju ponude za sve partije za koje podnosi ponudu uz navođenje partija na koje se odnosi i iznosa garancije za svaku partiju ili da za svaku partiju dostavi posebnu garanciju ponude.

Način iskazivanja ponuđene cijene

Ponuđač dostavlja ponudu sa cijenom/ama izraženom u EUR-ima, sa posebno iskazanim PDV-om, na način predviđen obrascem "Finansijski dio ponude" koji je sastavni dio Tenderske dokumentacije. U ponuđenu cijenu uračunavaju se svi troškovi i popusti na ukupnu ponuđenu cijenu, sa posebno iskazanim PDV-om, u skladu sa zakonom. Ponuđena cijena/e piše se brojkama, a ukupna ponuđena cijena brojkama i slovima. U slučaju nepodudarnosti ukupne cijene iskazane brojkama i slovima mjerodavna je cijena iskazana slovima. Ponuđena cijena/e izražava se za cjelokupni predmet javne nabavke, a ukoliko je predmet javne nabavke određen po partijama za svaku partiju za koju se podnosi ponuda dostavlja se posebno Finansijski dio ponude.

Ako je cijena najpovoljnije ponude niža najmanje za 30% u odnosu na prosječno ponuđenu cijenu svih ispravnih ponuda ponuđač je dužan da na zahtjev naručioca dostavi obrazloženje u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama ("Sl.list CG" broj 42/11 i 57/14).)

Nacrt ugovora o javnoj nabavci

Ponuđač je dužan da u ponudi dostavi Nacrt ugovora o javnoj nabavci potpisan od strane ovlaštenog lica na mjestu predviđenom za davanje saglasnosti na isti.

Blagovremenost ponude

Ponuda je blagovremeno podnesena ako je uručena naručiocu prije isteka roka predviđenog za podnošenje ponuda koji je predviđen Tenderskom dokumentacijom.

Period važenja ponude

Period važenja ponude ne može da bude kraći od roka definisanog u Pozivu. Istekom važenja ponude naručilac može, u pisanoj formi, da zahtijeva od ponuđača da produži period važenja ponude do određenog datuma. Ukoliko ponuđač odbije zahtjev za produženje važenja ponude smatraće se da je odustao od ponude. Ponuđač koji prihvati zahtjev za produženje važenja ponude ne može da mijenja ponudu.

Pojašnjenje tenderske dokumentacije

Zainteresovano lice ima pravo da zahtijeva od naručioca pojašnjenje tenderske dokumentacije u roku od 22 dana¹⁸, od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije. Zahtjev za pojašnjenje tenderske dokumentacije podnosi se u pisanoj formi (poštom, faxom, e-mailom...) na adresu naručioca. Pojašnjenje tenderske dokumentacije predstavlja sastavni dio tenderske dokumentacije. Naručilac je dužan da pojašnjenje tenderske dokumentacije, dostavi podnosiocu zahtjeva i da ga objavi na portalu javnih nabavki u roku od tri dana, od dana prijema zahtjeva.

Način dostavljanja ponude

Ponuda se dostavlja u odgovarajućem zatvorenom omotu (koverat, paket i sl). Na jednom dijelu omota ponude ispisuje se naziv i sjedište naručioca, broj poziva za javno nadmetanje, odnosno poziva za nadmetanje i tekst sa naznakom: "Ne otvaraj prije javnog otvaranja ponuda", a na drugom dijelu omota ispisuje se naziv, sjedište, ime i adresa ponuđača. U slučaju podnošenja zajedničke ponude, na omotu je potrebno naznačiti da se radi o zajedničkoj ponudi i navesti puni naziv ponuđača i adresu na koju će ponuda biti vraćena u slučaju da je neblagovremena.

3. IZMJENE I DOPUNE PONUDE I ODUSTANAK OD PONUDE

Ponuđač može da, u roku za dostavljanje ponuda, mijenja ili dopunjava ponudu ili da od ponude odustane na način predviđen za pripremanje i dostavljanje ponude, pri čemu je dužan da jasno naznači koji dio ponude mijenja ili dopunjava.

¹⁸ u skladu sa članom 56 stav 2 Zakona o javnim nabavkama

SADRŽAJ PONUDE

NAPOMENA: Ponuđač je u obavezi da u skladu sa tenderskom dokumentacijom sačini sadržaj ponude

1. Naslovna strana ponude
2. Sadržaj ponude
3. Popunjeni podaci o ponudi i ponuđaču
4. Ugovor o zajedničkom nastupanju u slučaju zajedničke ponude
5. Popunjen obrazac finansijskog dijela ponude
6. Izjava/e o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa kod ponuđača, podnosioca zajedničke ponude, podizvođača ili podugovarača
7. Dokazi za dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova za učešće u postupku javnog nadmetanja
8. Potpisan Nacrt ugovora o javnoj nabavci
9. Sredstva finansijskog obezbjeđenja
10.

OVLAŠĆENJE ZA ZASTUPANJE I UČESTVOVANJE U POSTUPKU JAVNOG OTVARANJA PONUDA

Ovlašćuje se (*ime i prezime i broj lične karte ili druge identifikacione isprave*) da, u ime (*naziv ponuđača*), kao ponuđača, prisustvuje javnom otvaranju ponuda po Tenderskoj dokumentaciji Agencije za elektronske komunikacije i poštansku djelatnost broj 0102 - 5181/6 od 25. 10. 2016. godine, za nabavku roba - Nadogradnja kontrolno-mjernog softvera za daljinski upravljane kontrolno-mjerne stanice u Pljevljima, Rožajama i Kotoru i da zastupa interese ovog ponuđača u postupku javnog otvaranja ponuda.

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

(svojeručni potpis)

M.P.

Napomena: *Ovlašćenje se predaje Komisiji za otvaranje i vrednovanje ponuda naručioca neposredno prije početka javnog otvaranja ponuda.*

UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU

Zainteresovano lice (lice koje je tražilo pojašnjenje tenderske dokumentacije, lice koje u žalbi dokaže ili učini vjerovatnim da je zbog pobijanog akta ili radnje naručioca pretrpjelo ili moglo pretrpjeti štetu kao ponuđač u postupku javne nabavke) može izjaviti žalbu protiv ove tenderske dokumentacije Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javnih nabavki od dana objavljivanja tenderske dokumentacije do dana koji je određen za otvaranje ponuda.

Žalba se izjavljuje preko naručioca neposredno, putem pošte preporučenom pošiljkom sa dostavnicom ili elektronskim putem sa naprednim elektronskim potpisom, s tim što žalba mora biti uručena naručiocu najkasnije prije isteka roka za podnošenje ponuda. Žalbom se može pobijati sadržina, način objavljivanja (dostavljanja), izmjene, dopune, pojašnjenje i/ili propuštanje davanja pojašnjenja tenderske dokumentacije.

Uz žalbu se dostavlja dokaz da je plaćena naknada za vođenje postupka po žalbi u iznosu od 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke, a najviše 8.000,00 eura, na žiro račun Državne komisije za kontrolu postupaka javnih nabavki broj 530-20240-15 kod NLB Montenegro banke A.D.

Ukoliko je predmet nabavke podijeljen po partijama, a žalba se odnosi samo na određenu/e partiju/e, naknada se plaća u iznosu 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke te /tih partije/a.

Instrukcije za plaćanje naknade za zainteresovana lica iz inostranstva nalaze se na internet stranici Državne komisije za kontrolu postupaka javnih nabavki.

Ukoliko se uz žalbu ne dostavi dokaz da je uplaćena naknada za vođenje postupka u propisanom iznosu žalba će biti odbačena kao neuredna.