

**Agencija za elektronske komunikacije i poštansku djelatnost**

**Broj iz evidencije postupaka javnih nabavki: 0102-1274/6**

**Redni broj iz Plana javnih nabavki: 12**

**Mjesto i datum: Podgorica, 16.03.2016. godine**

Na osnovu člana 54 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11 i 57/14)  
**Agencija za elektronske komunikacije i poštansku djelatnost**  
objavljuje na Portalu javnih nabavki

**TENDERSKU DOKUMENTACIJU  
ZA POSTUPAK JAVNE NABAVKE ŠOPINGOM ZA  
NABAVKU**

Najpovoljnijeg ponuđača za izvođenje radova na  
gromobranskoj instalaciji na objektu  
Glavnog kontrolno-mjernog centra  
na Dajbabskoj Gori u Podgorici

## SADRŽAJ TENDERSKE DOKUMENTACIJE

POZIV ZA JAVNO NADMETANJE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE ŠOPINGOM.....	3
TEHNIČKE KARAKTERISTIKE ILI SPECIFIKACIJE PREDMETA JAVNE NABAVKE, ODNOSNO PREDMJER RADOVA.....	7
IZJAVA NARUČIOCA DA ĆE UREDNO IZMIRIVATI OBAVEZE PREMA IZABRANOM PONUĐAČU .....	10
IZJAVA NARUČIOCA (OVLAŠĆENO LICE, SLUŽBENIK ZA JAVNE NABAVKE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PLANIRANJU JAVNE NABAVKE) O NEPOSTOJANJU SUKOPA INTERESA .....	11
IZJAVA NARUČIOCA (LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PRIPREMANJU TENDERSKE DOKUMENTACIJE) O NEPOSTOJANJU SUKOPA INTERESA .....	12
METODOLOGIJA NAČINA VREDNOVANJA PONUDA PO KRITERIJUMU I PODKRITERIJUMIMA.....	13
OBRAZAC PONUDE SA OBRASCIMA KOJE PRIPREMA PONUĐAČ.....	14
NASLOVNA STRANA PONUDE.....	15
PODACI O PONUDI I PONUĐAČU .....	16
FINANSIJSKI DIO PONUDE .....	22
IZJAVA O NEPOSTOJANJU SUKOPA INTERESA NA STRANI PONUĐAČA,PODNOŠIOCA ZAJEDNIČKE PONUDE, PODIZVOĐAČA /PODUGOVARAČA.....	23
DOKAZI ZA DOKAZIVANJE ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNOG NADMETANJA.....	24
NACRT UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI .....	26
UPUTSTVO PONUĐAČIMA ZA SAČINJAVANJE I PODNOŠENJE PONUDE .....	31
SADRŽAJ PONUDE.....	35
OVLAŠĆENJE ZA ZASTUPANJE I UČESTVOVANJE U POSTUPKU JAVNOG OTVARANJA PONUDA.....	36
UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU .....	37

## POZIV ZA JAVNO NADMETANJE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE ŠOPINGOM

### I Podaci o naručiocu

Naručilac: <b>Agencija za elektronske komunikacije i poštansku djelatnost</b>	Lice za davanje informacija: <b>Snežana Spasojević</b>
Adresa: <b>Bulevar Džordža Vašingtona 56/2</b>	Poštanski broj: <b>81000</b>
Sjedište: <b>Podgorica</b>	PIB (Matični broj): <b>02326710</b>
Telefon: <b>+382 20 406 707</b>	Faks: <b>+382 20 406 702</b>
E-mail adresa: <b>snezana.spasojevic@ekip.me</b>	Internet stranica (web): <b>www.ekip.me</b>

### II Vrsta postupka

- Šoping

### III Predmet javne nabavke

**a) Vrsta predmeta javne nabavke**

- Radovi

**Opis predmeta javne nabavke**

Izvođenje radova na gromobranskoj instalaciji na objektu  
Glavnog kontrolno-mjernog centra na Dajbabskoj Gori u Podgorici

**c) CPV – Jedinstveni rječnik javnih nabavki**

31216200-5 Gromobrani	45312310-3 Radovi za zaštitu od udara groma
31216100-4 Oprema za zaštitu od groma	45312311-3 Radovi na instaliranju gromobrana
31216000-3 Odvodnici prednapona	

### IV Način određivanja predmeta i procijenjena vrijednost javne nabavke:

**Procijenjena vrijednost predmeta nabavke**

Predmet javne nabavke se nabavlja:

- kao cjelina, procijenjene vrijednosti sa uračunatim PDV-om **16.630.00 €**

## V Uslovi za učešće u postupku javne nabavke

### a) Obavezni uslovi

U postupku javne nabavke može da učestvuje samo ponuđač koji:

- 1) je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata;
- 2) je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište;
- 3) dokaže da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;
- 4) ima dozvolu, licencu, odobrenje ili drugi akt za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke, ukoliko je propisan posebnim zakonom.

Uslovi iz stava 1 ove tačke ne odnose se na fizička lica: umjetnike, naučnike i kulturne stvaraocce.

### Dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova

Ispunjenost obaveznih uslova dokazuje se dostavljanjem:

- 1) dokaza o registraciji kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlašćenim licima ponuđača;
- 2) dokaza izdatog od organa nadležnog za poslove poreza da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;
- 3) dokaza nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda;
- 4) dokaza o posjedovanju važeće dozvole, licence, odobrenja, odnosno drugog akta izdatog od nadležnog organa i to:

Inženjerska komora Crne Gore, kao nadležni organ, utvrdila je da su ponuđači (privredno društvo, pravno lice odnosno preduzetnik) radi učešća u postupku javne nabavke Agencije - Izvođenje radova na gromobranskoj instalaciji na objektu Glavnog kontrolno-mjernog centra na Dajbabskoj Gori u Podgorici, dužni da posjeduju:

1. Licencu za izvođenje elektro-instalacija jake struje i
2. Licencu za rukovođenje izvođenjem elektro-instalacija jake struje, za zaposlenog inženjera.

### b) Fakultativni uslovi

#### **b1) ekonomsko-finansijska sposobnost**

Ne zahtijeva se.

#### **b2) Stručno-tehnička i kadrovska osposobljenost**

Ne zahtijeva se.

## VI Rok važenja ponude

Period važenja ponude je 90 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

## VII Garancija ponude

- ne

## VIII Rok i mjesto izvršenja ugovora

a) Rok izvršenja ugovora je 60 dana od dana zaključivanja ugovora.

b) Mjesto izvršenja ugovora je **sjedište Naručioca (Glavni kontrolno-mjerni centar na Dajbabskoj Gori u Podgorici).**

## IX Jezik ponude:

- crnogorski jezik i drugi jezik koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i zakonom

## X Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:

- najniža ponuđena cijena broj bodova

## XI Vrijeme i mjesto podnošenja ponuda i javnog otvaranja ponuda

Ponude se predaju radnim danima od **08:00** do **13:00** sati, zaključno sa danom **31.03.2016.** godine do **12:00** sati.

Ponude se mogu predati:

- neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi **Bulevar Džordža Vašingtona 56/2, Podgorica.**

- preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi **Bulevar Džordža Vašingtona 56/2, Podgorica.**

Javno otvaranje ponuda, kome mogu prisustvovati ovlašćeni predstavnici ponuđača sa priloženim punomoćjem potpisanim od strane ovlašćenog lica, održaće se dana **31.03.2016.** godine u **13:00** sati, u prostorijama naručioca na adresi **Bulevar Džordža Vašingtona 56/2, Podgorica.**

## XII Rok za donošenje odluke o izboru najpovoljnije ponude

Odluka o izboru najpovoljnije ponude donijeće se u roku od **60** dana od dana javnog otvaranja ponuda.

### **XIII Drugi podaci i uslovi od značaja za sprovođenje postupka javne nabavke**

#### **Rok i način plaćanja**

Rok plaćanja je: **10 dana od dana ispravno ispostavljene fakture za izvedene radove**

Način plaćanja je: **virmani**

**TEHNIČKE KARAKTERISTIKE ILI SPECIFIKACIJE PREDMETA  
JAVNE NABAVKE, ODNOSNO PREDMJER RADOVA**

<b>R.B.</b>	<b>Opis predmeta nabavke, odnosno dijela predmeta nabavke</b>	<b>Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija</b>	<b>Jedinica mjere</b>	<b>Količina</b>
<b>1</b>	Gromobranske instalacije	Demontaža postojećeg uređaja za rano startovanje sa vrha Tornja, uz upotrebu sve potrebne zastitne opreme za rad na velikim visinama. Komplet sa demontažom nosača i uređaja.	<b>komplet</b>	<b>1</b>
<b>2</b>	Gromobranske instalacije	Povezivanje štapne hvataljke tipa ADD-LP, koju montira isporučilac antenskog sistema, na postojeće odvođe od trake FeZn 25x4mm uz upotrebu sve potrebne zaštitne opreme za rad na velikim visinama. Povezivanje se vrši na vrhu Tornja.	<b>komplet</b>	<b>1</b>
<b>3</b>	Gromobranske instalacije	Isporuka i ugradnja brojača udara groma. Gromobranski brojač je uređaj koji bilježi udare groma bilo kog spoljnjeg sistema za zaštitu od groma (gromobranski štap, Faradejev kavez...). Trebalo da detektuje električnu energiju koja se sprovodi u zemlju preko provodnika prilikom udara groma. Uređaj bilježi svaki udar i pamti ukupan broj udara. Brojač mora biti instaliran u donjem provodniku koji povezuje štapnu hvataljku sa sistemom uzemljenja. Ne koristi nikakvo napajanje, jer koristi električnu energiju groma (promjenu indukovane struje u momentu pražnjenja u zemlju). Brojač treba da radi u svim vremenskim uslovima od -20 <sup>0</sup> C do +65 <sup>0</sup> C, u stepenu zastite IP 65. Max. intezitet testa 100 kA. Brojač mora da ispunjava normu standarda NFC 17.102. Tip CDR-1 ili sličan.	<b>komplet</b>	<b>2</b>
<b>4</b>	Gromobranske instalacije	Isporuka i montaža štapne hvataljke sa uređajem za rano startovanje slične tipu Satelit+ESE 6000. Štapna hvataljka se montira na čeličnom stubu visine 3m, koji treba pričvrstiti za betonsku konstrukciju. Komplet štapna hvataljka sa montažom.	<b>komada</b>	<b>1</b>
<b>5</b>	Gromobranske instalacije	Montaža postojeće demontirane štapne hvataljke sa uređajem za rano startovanje slične tipu Satelit+ESE 6000. Štapna hvataljka se montira na novom čeličnom stubu visine 3m, koji treba pričvrstiti za betonsku konstrukciju. Komplet sa montažom.	<b>komada</b>	<b>1</b>

6	Gromobranske instalacije	Povezivanje štapnih hvataljki na postojeće odvođe od pocinčane trake FeZn 25x4mm, komplet sa sitnim i montažnim materijalom.	paušalno	
7	Gromobranske instalacije	Provjera kvaliteta spojeva metalnih masa na fasadi sa gromobranskom instalacijom i ponovno povezivanje ukoliko je potrebno.	paušalno	
8	Elektro instalacije	Isporuka i montaža odvodnika prenapona u GRT sličnog tipu MCD 50-B+MCD125 /NPE+V20,3P+N, tip1+2, 125kA (10/350), proizvodnje Obo Betterman, komplet sa montažom automatskih osigurača tipa C120H, 125A,C,3P, sitinim i montažnim materijalom. Odvodnik prenapona mora biti Type 1+2 (Class B+C) u skladu sa VDE 0675 part 6-11 (DIN EN 61643-11). Odvodnik mora biti sa izmjenjivim ulošcima i mora posjedovati CE i KEMA znak, kao i 5 godina garanciju.	komplet	1
9	Elektro instalacije	Isporuka i montaža odvodnika prenapona u razvodnim tablama RT 1.2, RT 0.1, RT0.2, RT 0.2sr,RT0.3, RT G1, RT G2, RT G3, GRT-AG, RTL, na izvodu koji napaja topl.pumpu i GRT U sličnog tipu V20-C3+NPE, tip2, 40kA (8/20) proizvodnje Obo Betterman, komplet sa montažom automatskih osigurača tipa C60N, 40A,C,3P, sitinim i montažnim materijalom. Odvodnik prenapona mora biti Type 2 (Class C) u skladu sa VDE 0675 part 6-11 (DIN EN 61643-11). Odvodnik mora biti sa izmjenjivim ulošcima i mora posjedovati CE i KEMA znak, kao i 5 godina garanciju.	komplet	12
10	Ispitivanje instalacija	Pregled i ispitivanje elektro i gromobranskih instalacija, nakon završetka radova na postavljanju nove hvataljke i montaže odvodnika prenapona i izdavanje atesta.	paušalno	
11	Elektro instalacije	Isporuka i postavljanje oznaka na spustevima	komada	2
12	Elektro instalacije	Servis postojećeg UPS-a 30 kVA Socomec. Isporuka i montaža baterija CSB ili ekvivalentno, 12 V, 9Ah na uređaju Socomec Mastersys. U cijenu uračunati preuzimanje starih baterija i skladištenje istih u skladu sa propisanim normama.	komada	96
13	Elektro instalacije	Demontaža stare, isporuka i ugradnja nove svjetiljke sa sijalicom tip: SLV 227015, zidna svjetiljka 1xG 8,5 35W, IP44. Napomena:Svjetiljka mora biti tačno naznačenog tipa da se ne bi razlikovala od ostalih i da se ne bi narušio izgled fasade.	komada	1



14	Elektro instalacije	Demontaža stare, isporuka i ugradnja nove svjetiljke sa sijalicom tip: SLV 231911 Delwa, zidna svjetiljka, 4W. Napomena: Svjetiljka mora biti tačno naznačenog tipa da se ne bi razlikovala od ostalih i da se ne bi narušio izgled fasade.	komada	1
15	Elektro instalacije	Isporuka i ugradnja servisne OG utičnice u vrhu Tornja kod izlaznih stepenica za platformu. Napajanje utičnice izvršiti kablom N2XH 3X2,5 mm <sup>2</sup> u dužini cca 42 m u negorivom rebrastom crijevu fi 16 sa svim potrebnim montažnim materijalom.	komada	1

**IZJAVA NARUČIOCA DA ĆE UREDNO IZMIRIVATI OBAVEZE  
PREMA IZABRANOM PONUĐAČU<sup>1</sup>**

**Agencija za elektronske komunikacije i poštansku djelatnost**

Broj: **0102-1274/3**

Mjesto i datum: **Podgorica, 15.03.2016. godine**

U skladu sa članom 49 stav 1 tačka 3 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br. 42/11 i 57/14) **Zoran Sekulić, izvršni direktor**, kao ovlašćeno lice Agencije za elektronske komunikacije i poštansku djelatnost, daje

**I z j a v u**

da će Agencija za elektronske komunikacije i poštansku djelatnost, shodno Planu javnih nabavki broj **0102-237/1 od 18.01.2016 godine** i Ugovora o javnoj nabavci, uredno vršiti plaćanja preuzetih obaveza, po utvrđenoj dinamici.

Ovlašćeno lice naručioca  
**Zoran Sekulić**

---

*s.r.*

---

<sup>1</sup> Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručioca i predstavlja sastavni dio ugovora o javnoj nabavci

**IZJAVA NARUČIOCA (OVLAŠĆENO LICE, SLUŽBENIK ZA JAVNE NABAVKE I LICA  
KOJA SU UČESTVOVALA U PLANIRANJU JAVNE NABAVKE) O NEPOSTOJANJU  
SUKOBA INTERESA <sup>2</sup>**

Agencija za elektronske komunikacije i poštansku djelatnost

Broj: 0102-1274/4

Mjesto i datum: Podgorica, 15.03.2016. godine

U skladu sa članom 16 stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.42/11 i 57/14)

**Izjavljujem**

da u postupku javne nabavke iz Plana javne nabavke broj 0102-237/1 od 18.01.2016 godine za nabavku **najpovoljnijeg ponuđača za izvođenje radova na gromobranskoj instalaciji na objektu Glavnog kontrolno-mjernog centra na Dajbabskoj Gori u Podgorici**, nijesam u sukobu interesa u smislu člana 16 stav 4 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može kompromitovati moju objektivnost i nepristrasnost u ovom postupku javne nabavke.

Ovlašćeno lice naručioca: Zoran Sekulić \_\_\_\_\_  
S.I.

Službenik za javne nabavke: Snežana Spasojević \_\_\_\_\_  
S.I.

Lica koja su učestvovala u planiranju javne nabavke:

Šaleta Đurović \_\_\_\_\_  
S.I.

Branko Kovijanić \_\_\_\_\_  
S.I.

Aleksandar Mijač \_\_\_\_\_  
S.I.

Ana Radonjić \_\_\_\_\_  
S.I.

Milica Vukotić \_\_\_\_\_  
S.I.

<sup>2</sup> Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručioca

**IZJAVA NARUČIOCA (LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PRIPREMANJU TENDERSKE DOKUMENTACIJE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA<sup>3</sup>**

**Agencija za elektronske komunikacije i poštansku djelatnost**

Broj: **0102-1274/5**

Mjesto i datum: **Podgorica, 15.03.2016. godine**

U skladu sa članom 16 stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br. 42/11 i 57/14)

## **Izjavljujem**

da u postupku javne nabavke iz Plana javne nabavke broj **0102-237/1 od 18.01.2016 godine** za nabavku **najpovoljnijeg ponuđača za izvođenje radova na gromobranskoj instalaciji na objektu Glavnog kontrolno-mjernog centra na Dajbabskoj Gori u Podgorici**, nijesam u sukobu interesa u smislu člana 16 stav 4 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može kompromitovati moju objektivnost i nepristrasnost u ovom postupku javne nabavke.

Lice koje je učestvovalo u pripremanju tenderske dokumentacije:

Mićun Nikitović \_\_\_\_\_  
s.r.

---

<sup>3</sup> Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručioca

## METODOLOGIJA NAČINA VREDNOVANJA PONUDA PO KRITERIJUMU I PODKRITERIJUMIMA

**Vrednovanje ponuda po kriterijumu najniže ponuđena cijena vršiće se na sljedeći način:**

najniža ponuđena cijena = maksimalan broj bodova

Ponuđaču koji ponudi najnižu cijenu dodjeljuje se maksimalan broj bodova, dok ostali ponuđači dobijaju proporcionalan broj bodova u odnosu na najnižu ponuđenu cijenu, odnosno prema navedenoj formuli:

$$\text{broj bodova} = \frac{\text{najniža ponuđena cijena} \times 100}{\text{ponuđena cijena}}$$

**OBRAZAC PONUDE SA OBRASCIMA KOJE PRIPREMA PONUĐAČ**

**NASLOVNA STRANA PONUDE**

(naziv ponuđača)

podnosi

(naziv naručioca)

**P O N U D U**

**po Tenderskoj dokumentaciji broj 0102-1274/6 od 16.03.2016. godine  
za nabavku najpovoljnijeg ponuđača  
za izvođenje radova na gromobranskoj instalaciji na objektu  
Glavnog kontrolno-mjernog centra na Dajbabskoj Gori u Podgorici**

**ZA**

Predmet nabavke u cjelosti

## PODACI O PONUDI I PONUĐAČU

### Ponuda se podnosi kao:

- Samostalna ponuda
- Samostalna ponuda sa podizvođačem/podugovaračem
- Zajednička ponuda
- Zajednička ponuda sa podizvođačem/podugovaračem

### Podaci o podnosiocu samostalne ponude:

Naziv i sjedište ponuđača	
PIB <sup>4</sup>	
Broj računa i naziv banke ponuđača	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Lice/a ovlašteno/a za potpisivanje finansijskog dijela ponude i dokumenata u ponudi	<i>(Ime, prezime i funkcija)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

<sup>4</sup> Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača



## Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru samostalne ponude<sup>5</sup>

Naziv podugovarača /podizvođača	
PIB <sup>6</sup>	
Ovlašćeno lice	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Procenat ukupne vrijednosti javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču	
Opis dijela predmeta javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

<sup>5</sup> Tabelu "Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru samostalne ponude" popunjavaju samo oni ponuđači koji ponudu podnose sa podugovaračem/ podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podugovarača/ podizvođača, potrebno je tabelu kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog podugovarača/podizvođača.

<sup>6</sup> Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

## Podaci o podnosiocu zajedničke ponude<sup>7</sup>

Naziv podnosioca zajedničke ponude	
Adresa	
Ovlašćeno lice za potpisivanje finansijskog dijela ponude, nacрта ugovora o javnoj nabavci i nacрта okvirnog sporazuma	<i>(Ime i prezime)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Imena i stručne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora	
	....

<sup>7</sup> Tabelu „Podaci o podnosiocu zajedničke ponude“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu. Ponuđač koji podnosi zajedničku ponudu dužan je popuniti i tabele „Podaci o nosiocu zajedničke ponude“ i „Podaci o članu zajedničke ponude“

**Podaci o nosiocu zajedničke ponude:**

Naziv nosioca zajedničke ponude	
PIB <sup>8</sup>	
Broj računa i naziv banke ponuđača	
Adresa	
Ovlašćeno lice za potpisivanje dokumenata koji se odnose na nosioca zajedničke ponude	<i>(Ime, prezime i funkcija)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Telefon	
Fax	
E-mail	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

---

<sup>8</sup> Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

**Podaci o članu zajedničke ponude<sup>9</sup>:**

Naziv člana zajedničke ponude	
PIB <sup>10</sup>	
Broj računa i naziv banke ponuđača	
Adresa	
Ovlašćeno lice za potpisivanje dokumenata koja se odnose na člana zajedničke ponude	<i>(Ime, prezime i funkcija)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Telefon	
Fax	
E-mail	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

---

<sup>9</sup> Tabelu "Podaci o članu zajedničke ponude" kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog člana zajedničke ponude

<sup>10</sup> Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

## Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru zajedničke ponude<sup>11</sup>

Naziv podugovarača /podizvođača	
PIB <sup>12</sup>	
Ovlašćeno lice	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Procenat ukupne vrijednosti javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču	
Opis dijela predmeta javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

<sup>11</sup> Tabelu „Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru zajedničke ponude“ popunjavaju samo oni ponuđači koji ponudu podnose zajednički sa podugovaračem/ podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podugovarača/ podizvođača, potrebno je tabelu kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog podugovarača/podizvođača.

<sup>12</sup> Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

**FINANSIJSKI DIO PONUDE**

r.b.	opis predmeta	bitne karakteristike ponuđenog predmeta nabavke	jedinica mjere	količina	jedinična cijena bez pdv-a	ukupan iznos bez pdv-a	pdv	ukupan iznos sa pdv-om
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
Ukupno bez PDV-a								
PDV								
Ukupan iznos sa PDV-om:								
1) brojkama								
2) slovima								

**Uslovi ponude:**

Rok izvršenja ugovora je	
Mjesto izvršenja ugovora je	
Rok plaćanja	
Način plaćanja	
Period važenja ponude	

Ovlašćeno lice ponuđača

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime i funkcija)

\_\_\_\_\_  
(svojeručni potpis)

M.P.

**IZJAVA O NEPOSTOJANJU SUKOBIA INTERESA NA STRANI  
PONUĐAČA, PODNOSIOCA ZAJEDNIČKE PONUDE, PODIZVOĐAČA  
/PODUGOVARAČA<sup>13</sup>**

\_\_\_\_\_ (ponuđač)

**Broj:** \_\_\_\_\_

**Mjesto i datum:** \_\_\_\_\_

Ovlašćeno lice ponuđača/člana zajedničke ponude, podizvođača/podugovarača \_\_\_\_\_, ( ime i prezime i radno mjesto ) u skladu sa članom 17 stav 3 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br. 42/11 i 57/14) daje

### **Izjavu**

da nije u sukobu interesa sa licima naručioca navedenim u izjavama o nepostojanju sukoba interesa na strani naručioca, koje su sastavni dio predmetne Tenderske dokumentacije **broj 0102-1274/6 od 16.03.2016. godine**, za nabavku **najpovoljnijeg ponuđača za izvođenje radova na gromobranskoj instalaciji na objektu Glavnog kontrolno-mjernog centra na Dajbabskoj Gori u Podgorici**, u smislu člana 17 stav 1 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoje razlozi za sukob interesa na strani ovog ponuđača, u smislu člana 17 stav 2 istog zakona.

Ovlašćeno lice ponuđača

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime i funkcija)

\_\_\_\_\_  
(svojeručni potpis)

M.P.

<sup>13</sup> Izjavu o nepostojanju sukoba interesa kod ponuđača, podnosioca zajedničke ponude, podizvođača ili podugovarača posebno dostaviti za svakog člana zajedničke ponude, za svakog podugovarača/podizvođača

<b>DOKAZI ZA DOKAZIVANJE ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNOG NADMETANJA</b>
---

Dostaviti:

- dokaz o registraciji izdatog od organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlašćenim licima ponuđača;
- dokaz izdat od organa nadležnog za poslove poreza (državne i lokalne uprave) da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;
- dokaz nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda, da ponuđač, odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare
- dokaz o posjedovanju važećih licenci izdatih od nadležnog organa, i to:
  1. Licence za izvođenje elektro-instalacija jake struje i
  2. Licence za rukovođenje izvođenjem elektro-instalacija jake struje, za zaposlenog inženjera.



**IZJAVA O  
NAMJERI I PREDMETU PODUGOVARANJA<sup>14</sup>**

Ovlašćeno lice ponuđača \_\_\_\_\_, (ime i prezime i radno mjesto)

**Izjavljuje**

da ponuđač/član zajedničke ponude \_\_\_\_\_ ne / namjerava da za predmetnu javnu nabavku \_\_\_\_\_, angažuje podugovarača/e, odnosno podizvođača/e:

- 1.
- 2.
- ...

Ovlašćeno lice ponuđača

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime i funkcija)

\_\_\_\_\_  
(svojeručni potpis)

M.P.

<sup>14</sup> Za sve navedene podugovarače jasno popuniti tabelu „Podaci o podugovaraču/podizvodjaču u okviru samostalne ponude“ ili „Podaci o podugovaraču/podizvodjaču u okviru zajedničke ponude“

## NACRT UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

Ovaj ugovor zaključen je između:

**Naručioca Agencije za elektronske komunikacije i poštansku djelatnost sa sjedištem u Podgorici, ulica Bulevar Džordža Vašingtona 56/2, PIB: 02326710, Broj računa: 510-2125-67, kod Crnogorske komercijalne banke A.D. Podgorica, koga zastupa Zoran Sekulić, izvršni direktor, (u daljem tekstu: Naručilac)**

i

**Ponudača** \_\_\_\_\_ sa sjedištem u \_\_\_\_\_, ulica \_\_\_\_\_, Broj računa: \_\_\_\_\_, Naziv banke: \_\_\_\_\_, koga zastupa \_\_\_\_\_, (u daljem tekstu: Izvođač).

### OSNOV UGOVORA

Tenderska dokumentacija za postupak javne nabavke šopingom za nabavku **najpovoljnijeg ponuđača za izvođenje radova na gromobranskoj instalaciji na objektu Glavnog kontrolno-mjernog centra na Dajbabskoj Gori u Podgorici broj 0102-1274/6 od 16.03.2016. godine;**

Broj i datum odluke o izboru najpovoljnije ponude: \_\_\_\_\_;

Ponuda ponuđača (naziv ponuđača) broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_.

### PREDMET UGOVORA

#### Član 1

Predmet Ugovora je nabavka **najpovoljnijeg ponuđača za izvođenje radova na gromobranskoj instalaciji na objektu Glavnog kontrolno-mjernog centra na Dajbabskoj Gori u Podgorici**, u skladu sa tenderskom dokumentacijom Agencije za postupak javne nabavke šopingom za nabavku radova broj **0102-1274/6 od 16.03.2016. godine**, Odlukom o izboru najpovoljnije ponude broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine i Ponudom broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine, koja akta čine sastavni dio ovog ugovora.

### CIJENA I USLOVI PLAĆANJA

#### Član 2

Ukupna vrijednost radova, prema prihvaćenoj Ponudi br. \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine iznosi \_\_\_\_\_ eura sa uračunatim PDV-om.

#### Član 3

Ugovorena vrijednost radova podrazumijeva i isporuku FCO NARUČILAC na lokaciji NARUČIOCA.

#### Član 4

Ugovorne strane su saglasne da će NARUČILAC vršiti plaćanje IZVOĐAČU po ovom ugovoru putem ovjerene privremene odnosno okončane situacije izvedenih radova, u zavisnosti od stepena izvedenih radova, na žiro račun \_\_\_\_\_ kod \_\_\_\_\_ banke br. \_\_\_\_\_, u roku od 10 dana od dana dostavljanja privremene odnosno okončane situacije izvedenih radova.

Količinu izvršenih radova, nakon završetka pojedine pozicije ili na kraju mjeseca, utvrđuje IZVOĐAČ u prisustvu Nadzornog organa.

IZVOĐAČ će privremenu odnosno okončanu situaciju dostaviti Nadzornom organu najkasnije do posljednjeg dana u mjesecu u kojem su izvršeni radovi. Nadzorni organ će primljenu situaciju, ako nema primjedbi, ovjeriti u roku od pet dana.

Isplata po privremenoj odnosno okončanoj situaciji izvršiće se u roku od deset dana od dana dostavljanja privremene odnosno okonačne situacije, ovjerene od strane Nadzornog organa.

Ukoliko Nadzorni organ na podnesenu situaciju ima primjedbi, on će tražiti od IZVOĐAČA da te primjedbe otkloni. Ukoliko IZVOĐAČ u roku od dva dana ne otkloni primjedbe, Nadzorni organ će staviti svoje primjedbe i nesporni dio privremene odnosno okončane situacije ovjeriti i dostaviti NARUČIOCU.

## **ROK ZAVRŠETKA RADOVA**

### **Član 5**

NARUČILAC je dužan da IZVOĐAČA uvede u posao u roku od deset dana od dana potpisivanja Ugovora. U protivnom, IZVOĐAČ ima pravo da za period kašnjenja produži rok za završetak radova.

Smatra se da je NARUČILAC izvršio obavezu uvođenja IZVOĐAČA u posao ako mu je predao rješenje o imenovanju vršioca nadzora.

IZVOĐAČ se obavezuje da će radove navedene u članu 1 ovog Ugovora kompletno dovršiti i predati NARUČIOCU u roku od 45 dana od dana uvođenja u posao.

## **RASKID UGOVORA**

### **Član 6**

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako IZVOĐAČ ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom.

U slučaju kada NARUČILAC ustanovi da kvalitet radova koji su predmet ovog ugovora ili način na koji se oni izvode, odstupaju od traženog, odnosno ponuđenog kvaliteta iz ponude IZVOĐAČA.

U slučaju da se IZVOĐAČ ne pridržava svojih obaveza i u drugim slučajevima nesavjesnog obavljanja posla.

## **ANTI-KORUPCIJSKA KLAUZULA**

### **Član 7**

Ugovorne strane se obavezuju da će preduzimati mjere kojima se sprječava bilo kakva koruptivna radnja u toku realizacije ugovora. Ukoliko se utvrdi da bilo koja ugovorna strana preduzima koruptivne radnje ugovor će se smatrati ništavim.

## **UGOVORNA KAZNA**

### **Član 8**

IZVOĐAČ se obavezuje da plati ugovornu kaznu u visini 2‰ za svaki dan kašnjenja u izvođenju radova, a najviše 5% od ukupne vrijednosti ugovorenog posla.

## **OBAVEZE IZVOĐAČA I NARUČIOCA**

### **Član 9**

IZVOĐAČ se obavezuje da, pošto se prethodno upoznao sa svim uslovima, pravima i obavezama koje kao IZVOĐAČ ima u vezi izvođenja svih radova koji su predmet Ugovora, radove izvede prema tehničkoj dokumentaciji i prema prihvaćenoj Ponudi broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine, stručno i kvalitetno, držeći se tehničkih propisa, pravila i standarda koji u građevinarstvu važe za ovu vrstu radova.

### **Član 10**

NARUČILAC se obavezuje da obezbjedi uslove za izvršenje ugovorenih radova i da imenuje nadzornog organa.

Nadzorni organ NARUČIOCA ovlašćen je da se stara i kontroliše: da li IZVOĐAČ izvodi radove prema tehničkoj dokumentaciji, kvalitet izvođenja radova, primjenu propisa, standarda, tehničkih normativa i normi kvaliteta, kontrolu kvaliteta materijala koji se ugrađuju, da daje tehnička tumačenja eventualno nejasnih detalja potrebnih za izvođenje radova u duhu uslova utvrđenih ugovorom, da kontroliše dinamiku napredovanja radova i ugovorenog roka završetka radova, da ocjenjuje spremnost i sposobnost radne snage i oruđa rada angažovanih na izradi podne obloge, kao i da vrši i druge poslove nadzora utvrđene zakonom i drugim propisima.

Nadzorni organ nema pravo da oslobodi Izvođača od bilo koje njegove dužnosti ili obaveze iz Ugovora ukoliko za to ne dobije pisano ovlašćenje od NARUČIOCA.

Postojanje nadzornog organa i njegovi propusti u vršenju stručnog nadzora ne oslobađaju Izvođača od njegove obaveze i odgovornosti za kvalitetno i pravilno izvođenje radova.

### **Član 11**

Nadzorni organ ima pravo da naredi IZVOĐAČU da otkloni nekvalitetno izvedene radove i zabrani ugrađivanje nekvalitetnog materijala i opreme.

Ako IZVOĐAČ, i pored upozorenja i zahtjeva Nadzornog organa, ne otkloni uočene nedostatke i nastavi sa nekvalitetnim izvođenjem radova, Nadzorni organ će radove obustaviti i o tome pismeno obavjestiti NARUČIOCA.

Sa izvođenjem radova može se ponovo nastaviti kada IZVOĐAČ preduzme i sprovede odgovarajuće radnje i mjere kojima se prema nalazu nadzornog organa obezbjeđuje kvalitetno izvođenje radova.

Ako se između Nadzornog organa i IZVOĐAČA pojave nesaglasnosti u pogledu kvaliteta materijala koji se ugrađuje, materijal se daje na ispitivanje.

Troškove ovog ispitivanja plaća IZVOĐAČ koji ima pravo da traži njihovu nadoknadu od NARUČIOCA, ako ovaj nije bio u pravu.

Materijal za koji se utvrdi da ne odgovara tehničkim propisima i standardima, IZVOĐAČ mora o svom trošku da ukloni sa gradilišta, u roku koji mu odredi Nadzorni organ.

### **Član 12**

Kvalitet materijala koji se ugrađuje, poluproizvoda i gotovih proizvoda i kvalitet izvedenih radova moraju da odgovaraju uslovima po važećim tehničkim propisima i standarima i

usloviina predviđenim tehničkom dokumentacijom po kojoj se izvode radovi i uslovima iz ovog ugovora.

Kvalitet materijala koji se ugrađuje i izvedenih radova, IZVOĐAČ mora da dokaže atestima o izvršenim ispitivanjima materijala i radova, odnosno garantnim listovima proizvođača materijala.

Sve troškove ispitivanja kvaliteta materijala i radova snosi IZVOĐAČ.

Ukoliko rezultati ispitivanja pokažu da kvalitet ugrađenog materijala ili izvedenih radova ne odgovara zahtijevanim uslovima, Nadzorni organ je dužan da izda nalog IZVOĐAČU da nekvalitetni materijal zamijeni kvalitetnim i da radove dovede u ispravno stanje i sve o trošku IZVOĐAČA.

### **Član 13**

IZVOĐAČ je dužan da na gradilištu preduzme mjere radi obezbjeđenja sigurnosti izvedenih radova, objekta Centra i susjednih objekata i radova, opreme, instalacija, radnika, saobraćaja, okoline i imovine i neposredno je odgovoran i dužan nadoknaditi sve štete koje izvođenjem ugovorenih radova pričinu trećim licima i imovini.

Troškove sprovođenja mjera zaštite snosi IZVOĐAČ.

IZVOĐAČ je obavezan NARUČIOCU nadoknaditi sve štete koje treća lica eventualno ostvare od NARUČIOCA po osnovu iz stava 1 ovog člana.

Sva lica zaposlena na gradilištu za izvršenje radova iz ovog ugovora moraju biti osigurana od IZVOĐAČA o njegovom trošku, za sve povrede na radu ili nesreće na poslu.

Ovim osiguranjem moraju biti obuhvaćena sva lica u službi NARUČIOCA i IZVOĐAČA.

### **Član 14**

IZVOĐAČ garantuje za kvalitet izvedenih radova koji su predmet ovog ugovora.

IZVOĐAČ je dužan da o svom trošku otkloni sve nedostatke na izvedenim radovima, koji se pokažu u toku garantnog roka, u roku koji mu odredi NARUČILAC. Ukoliko IZVOĐAČ ne postupi po zahtjevu NARUČIOCA, NARUČILAC ima pravo da na teret IZVOĐAČA otkloni nedostatke angažovanjem drugog izvođača.

### **Član 15**

IZVOĐAČ je dužan da po završenim radovima povuče sa gradilišta svoje radnike, ukloni preostali materijal, opremu i sredstva koje je koristio u toku rada, očistii gradilište od otpadaka koje je napravio i uredi i očisti okolinu Centra.

### **Član 16**

Po obavljenom pregledu i primopredaji izvedenih radova i otklanjanju utvrđenih nedostataka, ugovorene strane će preko svojih ovlašćenih predstavnika u roku od sedam dana izvršiti konačni obračun izvedenih radova.

## **PREUZIMANJE PRAVA I OBAVEZA**

### **Član 17**

Ukoliko u toku važnosti ovog ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama ugovornih strana, tada će sva prava i obaveze ugovorne strane kod koje dođe do takve promjene, preći na njenog pravnog sljedbenika.

## **PRIMJENA PROPISA**

### **Član 18**

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom i Tenderskom dokumentacijom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih propisa.

## **SUDSKA NADLEŽNOST**

### **Član 19**

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove povodom ovog ugovora rješavaju sporazumom. U protivnom, ugovara se nadležnost suda u Podgorici.

## **PRIMJERCI UGOVORA**

### **Član 20**

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u sedam istovjetnih primjeraka, od kojih su po tri primjerka za NARUČIOCA i IZVOĐAČA, a jedan primjerak se dostavlja Upravi za javne nabavke Crne Gore.

**NARUČILAC**

---

**IZVOĐAČ**

---

## **SAGLASAN SA NACRTOM UGOVORA**

**Ovlašćeno lice ponuđača** \_\_\_\_\_

(ime, prezime i funkcija)

\_\_\_\_\_  
(svojeručni potpis)

*Napomena: Konačni tekst ugovora o javnoj nabavci biće sačinjen u skladu sa članom 107 stav 2 Zakona o javnim nabavkama nabavkama („Službeni list CG”, br. 42/11 i 57/14).*

# UPUTSTVO PONUĐAČIMA ZA SAČINJAVANJE I PODNOŠENJE PONUDE

## 1. NAČIN PRIPREMANJA PONUDE U PISANOJ FORMI

### Pripremanje ponude

Ponuđač radi učešća u postupku javne nabavke sačinjava i podnosi ponudu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom.

Ponuđač je dužan da ponudu pripremi kao jedinstvenu cjelinu i da svaku prvu stranicu svakog lista i ukupan broj listova ponude označi rednim brojem i pečatom, žigom ili sličnim znakom ponuđača.

Dokumenta koja sačinjava ponuđač, a koja čine sastavni dio ponude moraju biti svojeručno potpisana od strane ovlaštenog lica ponuđača.

Ponuda mora biti povezana jednim jemstvenikom i zapečaćena čvrstim pečatnim voskom sa otiskom pečata, žiga ili sličnog znaka ponuđača na pečatnom vosku, tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati pojedinačni listovi, a da se pri tome ne ošteti list ponude, jemstvenik ili pečatni vosak.

Pečaćenje ponude vrši se na način što se preko krajeva jemstvenika kojim je povezana ponuda nakapa čvrsti pečatni vosak, na koji se otisne pečat, žig ili slični znak ponuđača.

Ponuđač je dužan da ponudu sačini na obrascima iz tenderske dokumentacije uz mogućnost korišćenja svog memoranduma.

### Način pripremanja zajedničke ponude

Ponudu može da podnese grupa ponuđača (zajednička ponuda), koji su neograničeno solidarno odgovorni za ponudu i obaveze iz ugovora o javnoj nabavci.

Ponuđač koji je samostalno podnio ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, odnosno podugovarač drugog ponuđača.

U zajedničkoj ponudi se mora dostaviti ugovor o zajedničkom nastupanju kojim se: određuje vodeći ponuđač - nosilac ponude; određuje dio predmeta nabavke koji će realizovati svaki od podnosilaca ponude i njihovo procentualno učešće u finansijskom dijelu ponude; prihvata neograničena solidarna odgovornost za ponudu i obaveze iz ugovora o javnoj nabavci i uređuju međusobna prava i obaveze podnosilaca zajedničke ponude (određuje podnosilac zajedničke ponude čije će ovlašćeno lice potpisati finansijski dio ponude, nacrt ugovora o javnoj nabavci i nacrt okvirnog sporazuma i čijim pečatom, žigom ili sličnim znakom će se ovjeriti ovi dokumenti i označiti svaka prva stranica svakog lista ponude; određuje podnosilac zajedničke ponude koji će obezbijediti garanciju ponude i druga sredstva finansijskog obezbjeđenja; određuje podnosilac zajedničke ponude koji će izdavati i podnositi naručiocu račune/fakture i druga dokumenta za plaćanje i na čiji račun će naručilac vršiti plaćanje i dr.). Ugovorom o zajedničkom nastupanju može se odrediti naziv ovog ponuđača.

U zajedničkoj ponudi se moraju navesti imena i stručne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora o javnoj nabavci.

### **Način pripremanja ponude sa podugovaračem /podizvođačem**

Ponudač može da izvršenje određenih poslova iz ugovora o javnoj nabavci povjeri podugovaraču ili podizvođaču.

Učešće svih podugovorača ili podizvođača u izvršenju javne nabavke ne može da bude veće od 30% od ukupne vrijednosti ponude.

Ponudač je dužan da, na zahtjev naručioca, omogući uvid u dokumentaciju podugovorača ili podizvođača, odnosno pruži druge dokaze radi utvrđivanja ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke.

Ponudač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje ugovorene javne nabavke, bez obzira na broj podugovorača ili podizvođača.

### **Sukob interesa kod pripremanja zajedničke ponude i ponude sa podugovaračem / podizvođačem**

U smislu člana 17 stav 1 tačka 6 Zakona o javnim nabavkama sukob interesa na strani ponuđača postoji ako lice u istom postupku javne nabavke učestvuje kao član više zajedničkih ponuda ili kao podugovarač, odnosno podizvođač učestvuje u više ponuda.

### **Način pripremanja ponude kada je u predmjeru radova ili tehničkoj specifikaciji naveden robni znak, patent, tip ili posebno porijeklo robe, usluge ili radova uz naznaku "ili ekvivalentno"**

Ako je naručilac u predmjeru radova ili tehničkoj specifikaciji za određenu stavku/e naveo robni znak, patent, tip ili proizvođač, uz naznaku "ili ekvivalentno", ponudač je dužan da u ponudi tačno navede koji robni znak, patent, tip ili proizvođač nudi.

U odnosu na zahtjeve za tehničke karakteristike ili specifikacije utvrđene tenderskom dokumentacijom ponuđači mogu ponuditi ekvivalentna rješenja zahtjevima iz standarda uz podnošenje dokaza o ekvivalentnosti.

### **Oblik i način dostavljanja dokaza o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke**

Dokazi o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke i drugi dokazi traženi tenderskom dokumentacijom, mogu se dostaviti u originalu, ovjerenoj kopiji, neovjerenoj kopiji ili u elektronskoj formi.

Ponudač čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija dužan je da prije zaključivanja ugovora o javnoj nabavci dostavi original ili ovjerenu kopiju dokaza o ispunjavanju uslova za učešće u postupku javne nabavke.

Ukoliko ponudač čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija ne dostavi originale ili ovjerene kopije dokaza njegova ponuda će se smatrati neispravnom.

U slučaju žalbenog postupka ponudač čija se vjerodostojnost dokaza osporava dužan je da dostavi original ili ovjerenu kopiju osporenog dokaza, a ako ne dostavi original ili ovjerenu kopiju osporenog dokaza njegova ponuda će se smatrati neispravnom.

Ponudač može dostaviti dokaze o kvalitetu (sertifikate, odnosno licence i druge dokaze o ispunjavanju kvaliteta) izdate od ovlašćenih organa država članica Evropske unije ili drugih



država, kao ekvivalentne dokaze u skladu sa zakonom i zahtjevom naručioca. Ponuđač može dostaviti dokaz o kvalitetu u drugom obliku, ako pruži dokaz o tome da nema mogućnost ili pravo na traženje tog dokaza.

Dokazi sačinjeni na jeziku koji nije jezik ponude, dostavljaju se na jeziku na kojem su sačinjeni i u prevodu na jezik ponude od strane ovlaštenog sudskog tumača, osim za djelove ponude za koje je tenderskom dokumentacijom predviđeno da se mogu dostaviti na jeziku koji nije jezik ponude.

### **Dokazivanje uslova od strane podnosilaca zajedničke ponude**

Svaki podnosilac zajedničke ponude mora u ponudi dokazati da ispunjava obavezne uslove: da je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata; da je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište; da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare.

### **Način iskazivanja ponudene cijene**

Ponuđač dostavlja ponudu sa cijenom/ama izraženom u EUR-ima, sa posebno iskazanim PDV-om, na način predviđen obrascem "Finansijski dio ponude" koji je sastavni dio Tenderske dokumentacije.

U ponuđenu cijenu uračunavaju se svi troškovi i popusti na ukupnu ponuđenu cijenu, sa posebno iskazanim PDV-om, u skladu sa zakonom.

Ponuđena cijena/e piše se brojkama, a ukupna ponuđena cijena brojkama i slovima. U slučaju nepodudarnosti ukupne cijene iskazane brojkama i slovima mjerodavna je cijena iskazana slovima.

Ponuđena cijena/e izražava se za cjelokupni predmet javne nabavke, a ukoliko je predmet javne nabavke određen po partijama za svaku partiju za koju se podnosi ponuda dostavlja se posebno Finansijski dio ponude.

Ako je cijena najpovoljnije ponude niža najmanje za 30% u odnosu na prosječno ponuđenu cijenu svih ispravnih ponuda ponuđač je dužan da na zahtjev naručioca dostavi obrazloženje u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama ("Sl.list CG" broj 42/11 i 57/14).)

### **Nacrt ugovora o javnoj nabavci**

Ponuđač je dužan da u ponudi dostavi Nacrt ugovora o javnoj nabavci potpisan od strane ovlaštenog lica na mjestu predviđenom za davanje saglasnosti na isti.

### **Blagovremenost ponude**

Ponuda je blagovremeno podnesena ako je uručena naručiocu prije isteka roka predviđenog za podnošenje ponuda koji je predviđen Tenderskom dokumentacijom.

### **Period važenja ponude**

Period važenja ponude ne može da bude kraći od roka definisanog u Pozivu.

Istekom važenja ponude naručilac može, u pisanoj formi, da zahtijeva od ponuđača da produži period važenja ponude do određenog datuma. Ukoliko ponuđač odbije zahtjev za

produženje važenja ponude smatraće se da je odustao od ponude. Ponuđač koji prihvati zahtjev za produženje važenja ponude ne može da mijenja ponudu.

### **Pojašnjenje tenderske dokumentacije**

Zainteresovano lice ima pravo da zahtijeva od naručioca pojašnjenje tenderske dokumentacije u roku od šest dana<sup>15</sup>, od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije.

Zahtjev za pojašnjenje tenderske dokumentacije podnosi se u pisanoj formi (poštom, faxom, e-mailom...) na adresu naručioca.

Pojašnjenje tenderske dokumentacije predstavlja sastavni dio tenderske dokumentacije.

Naručilac je dužan da pojašnjenje tenderske dokumentacije, dostavi podnosiocu zahtjeva i da ga objavi na portalu javnih nabavki u roku od tri dana, od dana prijema zahtjeva.

### **Način dostavljanja ponude**

Ponuda se dostavlja u odgovarajućem zatvorenom omotu (koverat, paket i sl). Na jednom dijelu omota ponude ispisuje se naziv i sjedište naručioca, broj poziva za javno nadmetanje, odnosno poziva za nadmetanje i tekst sa naznakom: "Ne otvaraj prije javnog otvaranja ponuda", a na drugom dijelu omota ispisuje se naziv, sjedište, ime i adresa ponuđača.

U slučaju podnošenja zajedničke ponude, na omotu je potrebno naznačiti da se radi o zajedničkoj ponudi i navesti puni naziv ponuđača i adresu na koju će ponuda biti vraćena u slučaju da je neblagovremena.

## **2. IZMJENE I DOPUNE PONUDE I ODUSTANAK OD PONUDE**

Ponuđač može da, u roku za dostavljanje ponuda, mijenja ili dopunjava ponudu ili da od ponude odustane na način predviđen za pripremanje i dostavljanje ponude, pri čemu je dužan da jasno naznači koji dio ponude mijenja ili dopunjava.

---

<sup>15</sup> u skladu sa članom 56 stav 2 Zakona o javnim nabavkama

## SADRŽAJ PONUDE

1. Naslovna strana ponude
2. Sadržaj ponude
3. Popunjeni podaci o ponudi i ponuđaču
4. Ugovor o zajedničkom nastupanju u slučaju zajedničke ponude
5. Popunjen obrazac finansijskog dijela ponude
6. Izjava/e o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa kod ponuđača, podnosioca zajedničke ponude, podizvođača ili podugovarača
7. Dokazi za dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova za učešće u postupku javnog nadmetanja
8. Izjava o namjeri i predmetu podugovaranja
9. Potpisan Nacrt ugovora o javnoj nabavci

**OVLAŠĆENJE ZA ZASTUPANJE I UČESTVOVANJE U POSTUPKU  
JAVNOG OTVARANJA PONUDA**

Ovlašćuje se (ime i prezime i broj lične karte ili druge identifikacione isprave) da, u ime (naziv ponuđača), kao ponuđača, prisustvuje javnom otvaranju ponuda po Tenderskoj dokumentaciji **Agencije za elektronske komunikacije i poštansku djelatnost broj 0102-1274/6 od 16.03.2016. godine, za nabavku najpovoljnijeg ponuđača za izvođenje radova na gromobranskoj instalaciji na objektu Glavnog kontrolno-mjernog centra na Dajbabskoj Gori u Podgorici** i da zastupa interese ovog ponuđača u postupku javnog otvaranja ponuda.

**Ovlašćeno lice ponuđača**

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime i funkcija)

\_\_\_\_\_  
(svojeručni potpis)

M.P.

*Napomena: Ovlašćenje se predaje službeniku za javne nabavke naručioca neposredno prije početka javnog otvaranja ponuda.*

## UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU

Zainteresovano lice (lice koje je tražilo pojašnjenje tenderske dokumentacije, lice koje u žalbi dokaže ili učini vjerovatnim da je zbog pobijanog akta ili radnje naručioca pretrpjelo ili moglo pretrpjeti štetu kao ponuđač u postupku javne nabavke) može izjaviti žalbu protiv ove tenderske dokumentacije Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javnih nabavki od dana objavljivanja tenderske dokumentacije do dana koji je određen za otvaranje ponuda.

Žalba se izjavljuje preko naručioca neposredno, putem pošte preporučenom pošiljkom sa dostavnicom ili elektronskim putem sa naprednim elektronskim potpisom, s tim što žalba mora biti uručena naručiocu najkasnije prije isteka roka za podnošenje ponuda.

Žalbom se može pobijati sadržina, način objavljivanja (dostavljanja), izmjene, dopune, pojašnjenje i/ili propuštanje davanja pojašnjenja tenderske dokumentacije.

Uz žalbu se dostavlja dokaz da je plaćena naknada za vođenje postupka po žalbi u iznosu od 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke, a najviše 8.000,00 eura, na žiro račun Državne komisije za kontrolu postupaka javnih nabavki broj 530-20240-15 kod NLB Montenegro banke A.D.

Ukoliko je predmet nabavke podijeljen po partijama, a žalba se odnosi samo na određenu/e partiju/e, naknada se plaća u iznosu 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke te /tih partije/a.

Instrukcije za plaćanje naknade za zainteresovana lica iz inostranstva nalaze se na internet stranici Državne komisije za kontrolu postupaka javnih nabavki.

Ukoliko se uz žalbu ne dostavi dokaz da je uplaćena naknada za vođenje postupka u propisanom iznosu žalba će biti odbačena kao neuredna.